

Disiplinærreaksjoner, jf. vedtektene § 2-8

Retningslinjer for behandling av disiplinærsaker

- Sak om disiplinærreaksjon skal behandles av hovedstyret uten ugrunnet opphold.
- Hovedstyret skal varsle medlemmet før saken behandles og gi medlemmet mulighet til å uttale seg. Forhåndsvarselet skal gjøre rede for hva saken gjelder og ellers inneholde det som anses påkrevd for at medlemmet skal kunne ivareta sine rettigheter.
- Hovedstyret skal påse at saken er så godt opplyst som mulig før vedtak treffes. Medlemmet skal som hovedregel gis anledning til å forklare seg muntlig for hovedstyret.
- Medlemmet har rett til å la seg bistå av rådgiver på ethvert trinn av saken.
- Hovedstyret skal underrette medlemmet om vedtaket så snart som mulig. I underretningen skal det opplyses om klageadgang, klagefrist, klageinstans og nærmere fremgangsmåte ved klage.
- Klager behandles av kontrollkomiteen. Klagefristen er tre uker fra det tidspunktet medlemmet har mottatt vedtaket. Klagen skal være skriftlig og sendes hovedstyret. Kontrollkomiteen skal påse at saken er så godt opplyst som mulig før vedtak fattes. Før komiteen treffer vedtak i saken, skal medlemmet gis anledning til å forklare seg muntlig for komiteen. Komiteen skal behandle saken med endelig virkning innen fire uker. Medlemmet skal informeres skriftlig om kontrollkomiteens vedtak. Beslutningen fattes ved alminnelig flertall.
- Retningslinjene gjelder så langt de passer der det antas å foreligge eksklusjonsgrunnlag ved søknad om medlemskap.