



JURIST FORBUNDET

Rapport åpenhetsloven 2025

30.06.2026

Innholdsfortegnelse

Innledning	2
Rapporteringsplikt	2
Kontaktinformasjon	2
Om forbundets virksomhet	3
Forbundets organisering og driftsområde	3
Formål	3
Demokratisk organisasjon	3
Organisering	4
Driftsområde	4
Interne retningslinjer	4
Gjennomførte mål i perioden 2024/2025	5
Overordnet mål for kommende periode og fremdrift	7
Aktsomhetsvurderingen	8
Metodisk tilnærming	8
Aktsomhetsvurdering	8
Aktsomhetsvurdering av forbundets drift og tjenester	9
Forbundets leverandørkjede og forretningspartnere	9
Resultatet av aktsomhetsvurderingen	10
Tiltak for å stanse, forebygge eller begrense negative konsekvenser	10
Overvåkning av gjennomførte tiltak og resultater	11
Kommunikasjon med berørte interessenter og rettighetshavere	11
Gjenoppretting og erstatning	11

Innledning

Lov om virksomheters **åpenhet** og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold («**åpenhetsloven**») trådte i kraft 01.07.2022, med første lovpålagte rapportering innen 30.06.2023. Loven skal fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, samt sikre allmennheten tilgang til informasjon om hvordan virksomheter håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Denne rapporten inneholder en redegjørelse for arbeidet Juristforbundet har utført i tilknytning til åpenhetsloven fra 01.01.2025 til 31.12.2025. I rapporten redegjør forbundet for tiltakene som er iverksatt og planlagt med sikte på å redusere risikoen for negative konsekvenser med forbundets virksomhet i tilknytning til grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Aktsomhetsvurderingene skal utføres regelmessig og stå i forhold til virksomhetens størrelse, virksomhetens art, markedet virksomheten opererer i, åpenhet i leverandørkjeden og sannsynligheten for negative konsekvenser for åpenhetslovens formål.

Rapporteringsplikt

Juristforbundet tilbyr tjenester i Norge. Forbundet har omsetning på mer enn 70 millioner kroner, samt en balansesum på mer enn 35 millioner kroner. Juristforbundet er dermed omfattet av åpenhetsloven, jf. åpenhetsloven § 3 bokstav a).

Juristforbundet har hovedkontor i Kristian Augusts gate 9, og hører hjemme i Norge.

Denne rapporten omfatter Juristforbundet samt forbundets datterselskap Juristenes Hus AS, org.nr. 957 604 552.

Kontaktinformasjon

Henvendelser om denne rapporten kan rettes til Juristforbundet:

post@juristforbundet.no eller til generalsekretær Thea Wessel Jørgensen
twj@juristforbundet.no

Om forbundets virksomhet

Forbundets organisering og driftsområde

Formål

Norges Juristforbund («Juristforbundet») er en interesse- og arbeidstakerorganisasjon for mer enn 24.400 jurister, advokater, dommere og juridiske studenter.

Juristforbundet arbeider for at medlemmene skal få best mulige lønns- og arbeidsvilkår. Vi støtter deres faglige utvikling og etiske bevissthet, og gir dem tilgang til nettverk og økonomiske fordeler.

Juristforbundet arbeider for at rettssikkerhet og likhet for loven skal styrkes og gjelde alle innbyggere. Alle enkeltpersoner og virksomheter skal ha tilgang til retts hjelp og juridisk veiledning. Vi synliggjør betydningen av juridisk kompetanse i alle deler av samfunnet.

Juristforbundet er 100% eier av Juristenes Hus AS, org.nr. 957 604 552 («Juristenes Hus»). Juristenes Hus eier, drifter og forvalter bygården som ligger i Kristian Augusts gate 9 i Oslo. Juristenes Hus har ingen ansatte, og selskapet driftes av innleid forretningsfører og vaktmester. Juristenes Hus har et eget styre.

Juristforbundet og Advokatforeningen eier sammen Juristenes Utdanningssenter, JUS, med like eierandeler. JUS er en stiftelse, med utdanning av jurister og advokater som formål. JUS har eget styre.

Demokratisk organisasjon

Juristforbundets virksomhet er begrenset til tjenesteyting i Norge. Forbundets hovedaktivitet er vedtatte og definerte tjenester til medlemmene og tillitsvalgte. Tjenestene tilbys med bakgrunn i rutiner, retningslinjer, vedtekter, interne vedtak og politiske satsningsområder. De er tilgjengelig via organisasjonens nettsider, kontaktledd som tillitsvalgte og ansatte. For enkelte av tjenestene er det vedtatt særskilte klageordninger. Juristforbundet er en representativt demokratisk organisasjon. Det er medbestemmelse for medlemmene via organisasjonsleddene, hvor landsmøtet er øverste organ. Protokoller fra hovedstyret og landsmøtet ligger tilgjengelig på våre nettsider. Det utarbeides hvert annet år en toårsberetning over forbundets aktiviteter i perioden. Denne gjennomgås sammen med regnskapene på forbundets landsmøte.

Forbundets seksjoner og foreninger er en sentral og naturlig del av forbundets aktivitet. I forbundets formelle og utadrettede virksomhet, er forbundets tillitsvalgte, og da særlig sentrale tillitsvalgte og seksjonsledere, sentrale aktører.

Organisering

Juristforbundet er organisert med seksjonsvise inndelinger for statlig, kommunal og privat sektor. Det er i tillegg en egen seksjon for dommere og en for studenter. Hver seksjon ledes av et eget seksjonsstyre, som igjen er representert i hovedstyret.

Hovedstyret er sammensatt av valgt president, visepresident, samt seksjonsleder fra de respektive seksjoner samt to fritt valgte styremedlemmer. Den enkelte seksjon har egen vara, mens hovedstyret har vara for de fritt valgte styremedlemmene. Seksjonene har tillitsvalgte lokalt i virksomheter og etater.

Landsmøtet er forbundets øverste organ. Seksjonene velger sine delegater til landsmøtet. Det arrangeres hvert annet år. Landsmøtet har ved enkelte anledninger vedtatt politiske resolusjoner som indikerer ønsket samfunnsansvar eller en organisasjonspolitisk retning.

Forbundets administrative oppgaver utføres av et sekretariat som ledes av generalsekretær. Det er p.t. fem avdelinger med hver sin avdelingsleder, samt egen redaksjon med redaktør for medlemsbladet Juristen. Det er p.t. ansatt 43 medarbeidere i sekretariatet, hvorav fem jobber deltid.

Juristforbundet er medlem av hovedorganisasjonen Akademikerne, hvor vi deltar aktivt i styrer og organisasjonsledd. Akademikerne har til sammen 13 medlemsforeninger.

Juristforbundet er Miljøfyrtårnsertifisert.

Driftsområde

Juristforbundet yter tjenester til medlemmene innenfor følgende hovedgrener;

- Bistand i lønnsforhandlinger, rådgivning til medlemmer/tillitsvalgte i kollektiv arbeidsrett, opplæring av tillitsvalgte, utarbeiding av lønnsstatistikk m.m.
- Juridisk bistand i arbeidsrettslige spørsmål.
- Medlemsservice og medlemsblad, Juristen, som kommer i fire utgaver per år.
- Organisasjonspolitikk og lovforarbeid/høringer.
- Politisk påvirkningsarbeid.
- Karriererådgivning.
- Formidling av bank- og forsikringstjenester
- Faglig utvikling og videreutdanning både i egen regi og i regi av Juristenes utdanningscenter.
- Andre tilstøtende fag- og tjenestoområder.

Interne retningslinjer

Juristforbundet har overordnede vedtekter og prinsippprogram som legger rammer for forbundets virksomhet. Forbundet har nylig reviderte etiske retningslinjer for tillitsvalgte, ansatte og personer med verv i forbundet. Videre har forbundet

varslingsrutiner for ansatte i tråd med arbeidsmiljøloven, og en varslingsrutine for tillitsvalgte og personer med verv i forbundet. Formålet med de etiske retningslinjene og varslingsrutinene er blant annet å ivareta hensynet til grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, både for å avdekke slike forhold og sikre at eventuelle brudd følges opp og håndteres på en god måte.

Organisasjonskart, vedtekter, prinsippprogram, etiske retningslinjer og varslingsrutiner, økonomi- og innkjøpsrutiner og ressurside mot seksuell trakassering finnes tilgjengelig på forbundets nettsider.

Ansatte som har aktiv advokatbevilling, vil være omfattet av Regler for god advokatskikk (RGA).

Gjennomførte mål i perioden 2024/2025

Juristforbundet har igangsatt og gjennomført følgende tiltak i perioden:

Målsetning	Status
Videreutvikle forbundets aktsomhetsvurderinger på bakgrunn av erfaringene i perioden 2025, samt opprettholde fokuset på å identifisere og følge opp risikoutsatte leverandører.	Gjennomført
Forbundet har i inneværende periode revidert og ferdigstilt: - Varslingsrutiner for ansatte i Juristforbundet. - Personvernrutiner for tillitsvalgte og andre som håndterer personopplysninger på vegne av Juristforbundet. - Bidra til alle relevante rutiner og retningslinjer forankres og gjøres kjent for alle som blir berørt av disse i Juristforbundet, blant annet gjennom opplæring av tillitsvalgte og ansatte.	Gjennomført
Forbundet har i inneværende periode revidert og ferdigstilt: - Forbundet har kjøpt inn digitalt register for registrering og oppfølging av forbundets avtaler. Dette forenkler oversikten over samarbeidspartnere og bidrar til forenklet system for innhenting av egenrapportering etter åpenhetsloven. - Revidert og ferdigstilt skjema for innhenting av informasjon fra leverandører og forretningspartnere, blant annet ved bruk av skjema. -	Gjennomført

Forbundet har i innværende periode revidert og ferdigstilt følgende i tilknytning til interne arbeidsforhold: - Gjennomgått alle interne arbeidsforhold for å sikre at disse er i tråd med arbeidsmiljølovens arbeidstidsbestemmelser med spesielt fokus på særlig uavhengig stilling. - Sekretariatet har gjennomført vernerunde blant de ansatte og tilbudt de ansatte en samtale med bedriftshelsetjenesten i forbindelse med årlig helseundersøkelse. - Utarbeidet vernerapport basert på vernerunde. - Revidert stillingsinstrukser for alle ansatte. - Revidert og gjennomført medarbeidersamtaler med alle ansatte. - Vedtatt samspillsregler og revidert nye i april d.å. - Gjennomgått revidert arbeidsreglement med de ansatte. - Oppdatert rutiner for etablering og oppfølging for «on-boarding» av nye ansatte. - Gjennomgått rutineene for håndtering av helse, miljø og sikkerhet (HMS) samt gått til innkjøp av egen veiledningshåndbok. - Nedsatt arbeidsgruppe som skal etablere policy for bærekraft og miljø, med forslag til tiltaksplan. - Resertifisert som Miljøfyrtårn for perioden 2025-2027.	Gjennomført
Forbundet har i inneværende periode revidert og ferdigstilt: - Innkjøpsrutiner gjeldende for alle som utfører innkjøp i regi av Juristforbundet. - Bidratt til å gjøre innkjøpsrutinene kjent for alle som utfører innkjøp for Juristforbundet, samt implementering av rutiner for kontroll og etterlevelse.	Gjennomført
Juristforbundet er eier av eiendommen Juristenes Hus. Det er gjennomført oppussingsarbeider som ble ferdigstilt i 2025. Dette gjelder oppussing av 6. etg og renovering av kantine og resepsjon i 1. etg. Det har i 2025 kun vært gjennomført løpende vedlikeholdsarbeid i Juristenes Hus. Juristenes Hus benytter en hovedleverandør innenfor bygg og anlegg. Disse er sjekket ut og tilfredsstiller kravene etter åpenhetsloven. For øvrig bruk av leverandører til arbeider i Juristenes Hus, vil det løpende og ordinært sjekkes om leverandørene tilfredsstiller kravene etter åpenhetsloven. Forbundet vil utvise særlig varsomhet ved bruk av leverandører med økt grad av iboende bransjerisiko.	Gjennomført

Overordnet mål for kommende periode og fremdrift

Juristforbundet arbeider kontinuerlig med å foreta vurderinger av risiko knyttet til forbundets og datterselskapets aktiviteter, samt gjennomføre tiltak.

Juristforbundet har satt følgende mål for perioden 2026 i tiltaksplan:

Juristforbundet vil i kommende periode særlig fokusere på følgende: - Forbundet vil foreta en risikovurdering av leverandørkjedene. Det skal gjøres en fornyet vurdering av leverandørkjedene. Beløpsgrensen på kr. 100 000,- på årsbasis per leverandør videreføres. - Henvendelsene til leverandørene sorteres mht. om de sist år har bekreftet at de tilfredsstiller åpenhetslovens krav, vil henvendelsen sendes ut hvert annet år. - Forbundet vil ha særskilt fokus på leverandører som i kraft av sin bransjerisiko kan utgjøre en vesentlig risiko etter åpenhetsloven. Dette inkluderer leverandører innen produksjon av elektroniske artikler, renholdbransjen samt bygg- og anleggsbransjen. For leverandører innen disse bransjene, gjelder ingen beløpsgrense. - Gjennomgang av forbundets avtaler for større bestillinger. Dette gjelder særlig gjennomgang og samkjøring av avtaler innenfor hotell og restaurant, for å sikre at disse er i tråd med åpenhetslovens krav. Det stilles krav til at disse har tariffavtale med sine ansatte, men det er grunn til å tro at våre interne rutiner ikke er gode nok her.	Planlagt i kommende periode:
Forbundet vil i kommende periode: - Revidere konflikthåndteringsrutinene for sekretariatet. Dette vil skje i samarbeid med internt organ for medbestemmelse. - Sikre jevnlig opplæring av nye tillitsvalgte vedrørende varslingsrutiner, innkjøpsrutiner og etiske retningslinjer. Dette skal skje på forbundets grunnkurs for tillitsvalgte og andre relevante kurs, samt at det skal etableres et digitalt tilbud. - Sikre jevnlig forankring og implementering av varslingsrutiner, innkjøpsrutiner og etiske retningslinjer hos etablerte tillitsvalgte, og for ansatte i sekretariatet. Dokumentene skal sikres en god tilgjengelighet på forbundets hjemmesider. - Sikre jevnlig og god opplæring av personvernregelverk for våre ansatte og sikre rutiner for våre tillitsvalgte og andre som håndterer personvernopplysninger. - Forbundet vil sammen med Akademikerne gjennomgå opplæringstilbud til tillitsvalgte vedrørende ny IA-avtale, slik at avtalens punkter om arbeidsmiljø og tilrettelegging forankres hos forbundets tillitsvalgte i tråd med avtalen.	Planlagt i kommende periode

- Forbundet vil i henhold til IA-avtalen rapportere om opplæring.	
Forbundet vil i kommende periode: - Ferdigstille arbeidet med å etablere en policy for miljø og bærekraft. - Forankre, implementere og gjennomføre opplæring gjennomgående i alle forbundets organer vedrørende policy med tiltak for miljø og bærekraft. Dette skal også gjennomføres i sekretariatet - Forbundet vil sammen med Akademikerne utarbeide et faglig program for å aktivisere og forankre policyen for forbundets tillitsvalgte og personer med verv i forbundet.	Planlagt i kommende periode

Aktsomhetsvurderingen

Metodisk tilnærming

Juristforbundet gjennomfører aktsomhetsvurderinger i tråd med OECDs retningslinjer for ansvarlig næringsliv. Vurderingene er risikobaserte og tar utgangspunkt i hvor det er størst sannsynlighet for, og alvorlighetsgrad av, negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

I inneværende periode har forbundet lagt følgende kriterier til grunn for risikovurderingene:

- Bransjerisiko: Erfaring og tilgjengelig kunnskap om risiko i ulike sektorer (særlig bygg og anlegg, renhold, elektronikk/IT og servering).
- Geografisk risiko: Selv om leverandørene er norske, vurderes risiko i underliggende leverandørkjeder, særlig ved produksjon av varer utenfor Norge.
- Type leveranse: Varer vurderes generelt å ha høyere risiko enn tjenester, særlig der produksjonen skjer i globale verdikjeder.
- Leverandørens modenhet: Grad av dokumenterte systemer for etterlevelse av menneskerettigheter og arbeidsforhold.
- Forbundets påvirkningsmulighet: Mulighet til å påvirke gjennom kontrakter, volum og relasjon.

Risikovurderingene er gjennomført ved kartlegging av leverandørporteføljen, innhenting av informasjon fra utvalgte leverandører og interne vurderinger basert på ovennevnte kriterier.

Aktsomhetsvurdering

Forbundet benytter i all hovedsak norske leverandører, hovedsakelig begrenset til bank- og forsikringstjenester, reise- og opphold ved møte- og kursvirksomhet, foredragsholdere, vaktmestertjenester, renholdstjenester, IT-tjenester knyttet til drift og utvikling, utforming av reklamemateriale for forbundet, kantine- og sentralbordtjenester, kaffeleverandør samt utstyr og vedlikehold av forbundets lokaler.

For forbundets samarbeidspartnere innen hotellovertatting og arrangement, har forbundet en praksis for å sjekke at de har tariffavtale med sine ansatte.

Aktsomhetsvurdering av forbundets drift og tjenester

Juristforbundet leverer tjenester som beskrevet under punktet «Driftsområde» på rapportens side 4. Juristenes Hus drifter og forvalter kontorlokaler.

Aktsomhetsvurderingene skal utføres regelmessig og stå i forhold til:

- Virksomhetens størrelse: Forbundets sekretariat har 43 personer, og sitter samlokalisert i Oslo sentrum.
- Virksomhetens art: Forbundets primære formål er fagforeningsvirksomhet med aktivitet som beskrevet ovenfor. Dette fagområdet må betegnes som regulert og oversiktlig. Erfaringsvis bør denne type virksomhet, på lik linje med andre fagområder, alltid ha fokus på gode og forsvarlige arbeidsforhold. En typisk situasjon vil være hvor administrasjonen blir utsatt for press og bestillinger fra interessenter.
- Markedet virksomheten opererer i: Forbundet forholder seg i hovedsak til det norske markedet, med noen utenlandsturer. Dette bidrar til et relativt regulert marked, hvor vi forholder oss til samme regelverk og standarder. De fleste av våre samarbeidspartnere opererer i samme marked.
- Åpenhet i leverandørkjeden: Her vil det alltid være en risiko. Vi forventer imidlertid at det på generell basis, at det norske markedet har bevissthet rundt åpenhetslovens krav, og at dette bidrar til en jevnlig internkontroll og avdekking av kontrollbehov. For egen del har forbundet anskaffet eget digitalt avtaleregister for en forbedret leverandøroppfølging.
- Sannsynligheten for negative konsekvenser for åpenhetslovens formål: Ut fra en samlet gjennomgang av punktene ovenfor, mener vi at sannsynligheten for negative konsekvenser for brudd på åpenhetslovens formål er lav.

Forbundet har vurdert risikoen forbundet med egen drift for å være begrenset. Dette er imidlertid uavhengig av gjennomførte tiltak med sikte på å styrke det forebyggende arbeidet i egen virksomhet, blant annet gjennom oppdaterte, interne retningslinjer og rutiner, jf. tiltaksplanene ovenfor. Dette gjelder særlig innkjøpsrutiner, etiske retningslinjer, varslingsrutiner, personvernrutiner og HMS-arbeid.

Forbundet vurderer det slik at også leverandørene forbundet benytter utgjør en begrenset risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Forbundets leverandørkjede og forretningspartnere

Forbundet har utarbeidet en oversikt over leverandører/leverandørkjede og forretningspartnere oppdatert per 31.12.2025. Juristforbundet har forretningsforhold med 231 leverandører. Forbundet har valgt å gå i dialog med leverandører der vi har kjøpt produkter eller tjenester for mer enn kr. 100 000,- eller mer i

rapporteringsperioden. Dette medfører oppfølging av 58 leverandører i rapporteringsperioden. Samtlige er lokalisert i Norge.

Uavhengig av om ovennevnte beløpsgrense er oppfylt, har forbundet henvendt seg til leverandører/forretningspartnere som etter en konkret helhetsvurdering representerer en forhøyet risiko for negativ påvirkning/skade i tilknytning til grunnleggende menneskerettigheter og/eller anstendige arbeidsforhold og foreta nødvendige risikovurderinger ovenfor disse. Etter en samlet vurdering gjelder dette leverandører av skytjenester og leverandører innen produksjon av elektroniske artikler som PCer, mobiltelefoner mv, samt leverandører innen renhold.

Resultatet av aktsomhetsvurderingen

Juristforbundet har i inneværende periode tatt i bruk et profesjonelt avtaleregister med spørsmål til våre samarbeidspartnere. Spørsmålene er tilpasset de forholdene åpenhetsloven skal avdekke. Rapporteringen fra samarbeidspartnerne er tillitsbasert. Spørsmålene er ikke lagt opp med en dybdeanalyse. Dersom vi avdekker forhold som det er grunnlag for å sjekke nærmere, vil dette bli gjort. Av 58 utsendte henvendelser har vi mottatt 20 besvarelser. Vi følge opp de av våre samarbeidspartnere som ikke svarer.

Juristforbundet har ikke avdekket brudd på grunnleggende menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold i foregående rapporteringsperiode. Forbundet har heller ikke avdekket vesentlig risiko for brudd/negative konsekvenser som nevnt. Basert på forbundets risikoanalyse og aktsomhetsvurdering anses det videre å være begrenset risiko for brudd eller negative konsekvenser for menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold i leverandørkjeden i rapporteringsåret. I oppfølgingen av utvalgte leverandører er det ikke avdekket funn som nødvendiggjør videre undersøkelser eller tiltak.

Juristenes Hus vil på løpende basis ha fokus på at leverandører av byggarbeider i bygningen. Disse representerer i kraft av sin iboende bransjerisiko en forhøyet risiko for brudd på kravene i lovverket i leverandørkjeden.

Tiltak for å stanse, forebygge eller begrense negative konsekvenser

Forbundet har sendt ut egendefinerte spørreskjemaer for å innhente ytterligere informasjon hos utvalgte leverandører. Dette er et tiltak som bidrar til å bevisstgjøre, samt at det bidrar til forventningsstyring, overfor leverandørene og forretningspartnerne våre.

På bakgrunn av forbundets virksomhet og leverandørstruktur vurderes den overordnede risikoen i egen drift som begrenset. Samtidig foreligger det forhøyet risiko i enkelte deler av leverandørkjeden, særlig innen elektronikk, renhold samt bygg- og anleggstjenester. Det er per rapporteringstidspunktet ikke avdekket forhold som har nødvendiggjort ytterligere undersøkelser eller særskilte tiltak.

Forbundet tilstreber seg på å være en aktiv bidragsyter i arbeidet for å fremme rettssikkerhet, menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter. Forbundet engasjerer seg i lovforarbeid og politisk arbeid. Forbundet har etablert et eget Kvinneutvalg som arbeider for å fremme innsikt og kunnskap om kvinnelige juristers vilkår i arbeidslivet samt et Inkluderings- og mangfoldutvalg som arbeider for inkludering og mangfold i arbeidslivet.

Juristforbundet rapporterer på likestilling i årsberetningen, og har høy grad av bevissthet knyttet til kjønnsbalanse i råd, styrer og utvalg.

Sekretariatet i forbundet praktiserer høy grad av medbestemmelse i form av jevnlig samarbeidsmøter med etablerte ordninger for verneombud, personvernombud, tillitsvalgte, intern tariffavtale, etablering av ny HMS-håndbok og veiledende personalhåndbok. Det er utarbeidet tillegg til arbeidsavtalene i tråd med endringer i arbeidsmiljøloven per 01.07.2024. Sekretariatet har ansatt egen HR-/personalressurs. Juristforbundet har fokus på gjennomføring av IA-avtalen internt og via tillitsvalgte, vi har bedriftshelsetjeneste og vi er sertifisert som Miljøfyrtårn.

Overvåkning av gjennomførte tiltak og resultater

Juristforbundet skal arbeide kontinuerlig med å overvåke gjennomføringen av tiltakene virksomheten har iverksatt og resultatene av disse.

Generalsekretær i Juristforbundet har ansvaret for å følge opp åpenhetsloven, herunder iverksette tiltak og resultater av disse. Det skal minimum en gang årlig gjennomføres revisjoner av oppnådde resultater og oppdaterte undersøkelser. Planlagte og igangsatte tiltak skal stå i forhold til forbundets gjeldende risikobilde. Resultatene skal rapporteres til hovedstyret minimum en gang per år.

Kommunikasjon med berørte interessenter og rettighetshavere

Forbundet har ikke avdekket brudd på menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold i rapporteringsperioden. Forbundet har heller ikke avdekket vesentlig risiko for brudd/negative konsekvenser som nevnt.

I løpet av rapporteringsåret 2025 har forbundet mottatt en innsynsbegjæring etter åpenhetslovens § 6. Denne er svart ut i henhold til regelverket.

Gjenoppretting og erstatning

Forbundet har ikke avdekket tilfeller som krever gjenoppretting i foregående rapporteringsperiode.

Oslo, 18.06.2026
Hovedstyret i Juristforbundet

Sverre Joachim Wiese Bromander
President/Styreleder

Benedicte Gram-Knutsen
Visepresident/Styremedlem

Tormod Anders Sletten
Styremedlem (vara)

Oda Christine Sverre
Styremedlem

Anders Schrøder Amundsen
Styremedlem

Henrik Westborg Smiseth
Styremedlem

Rannveig Sørskaar
Styremedlem

Kay André Brudvik Haugen
Styremedlem

Ina Annett Grunnvåg
Styremedlem

Jon Ole Bjørklund Whist
Styremedlem

Mona Sanden Olivier

Ansattrepresentant

Thea Wessel Jørgensen

Generalsekretær

Verification

Document ID 09222115557581472609

Document

Åpenhetsloven 2025 godkjent

Main document

13 pages

Initiated on 2026-06-19 12:42:36 CEST (+0200) by Intility

eSign (le)

Finalised on 2026-06-30 08:28:04 CEST (+0200)

Initiator

Intility eSign (le)

esign@intility.no

Signatories

Sverre Bromander (SB) sverre.bromander@juristforbundet.no 97069057 Signed 2026-06-19 12:58:30 CEST (+0200)	Benedicte Gram Knutsen (BGK) benedicte.gram-knutsen@juristforbundet.no 92277896 Signed 2026-06-26 10:31:35 CEST (+0200)
Tormod Anders Sletten (TAS) tormod.sletten@gmail.com 95150308 Signed 2026-06-30 08:28:04 CEST (+0200)	Oda Christine Sverre (OCS) oda.christine.sverre@juristforbundet.no 94136808 Signed 2026-06-23 17:36:11 CEST (+0200)
Anders Schrøder Amundsen (ASA) a.s.amundsen@outlook.com 99568451 Signed 2026-06-19 14:37:17 CEST (+0200)	Henrik Westborg Smiseth (HWS) henrik.westborg.smiseth@domstol.no 97153016 Signed 2026-06-19 13:49:06 CEST (+0200)
Rannveig Sørskaar (RS) rannveig.sorskaar@juristforbundet.no 99020332 Signed 2026-06-26 10:20:31 CEST (+0200)	Kay Andre Brudvik Haugen (KABH) kay.haugen@bergen.kommune.no 92468546 Signed 2026-06-22 08:15:42 CEST (+0200)
Ina Annett Grunnvåg (IAG) ina.a.grunnvaag@gmail.com 99448633 Signed 2026-06-23 16:40:34 CEST (+0200)	Jon Ole Whist (JOW) jon@farmaceutene.no 95100342 Signed 2026-06-19 12:43:51 CEST (+0200)
Mona Sanden Olivier (MSO) mso@juristforbundet.no 90638339 Signed 2026-06-23 11:44:28 CEST (+0200)	Thea Wessel Jørgensen (TWJ) twj@juristforbundet.no 91345224 Signed 2026-06-23 22:44:11 CEST (+0200)



Verification

Document ID 09222115557581472609

This verification was issued by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>

