

Til styrets medlemmer

Referat fra styremøte onsdag 26. august 2026

kl. 12.00-16.30



JURIST
FORBUNDET

Dommerfullmektigforeningen

Møtested: Juristenes hus, Oslo

Deltagere: Bendik Bang Pedersen, Marthine Høhrbye, Julie Mørdre, Daniel Skjevik-Aasberg og Philip Johan Haenel

1. Orienteringer siden styremøte 8. mai
 - a. Styremøter DA – *Bendik/ Marthine*
 - i. Ingen nye møter siden sist
 - ii. Neste møte 21.-22. september
 - b. Styremøter JF – *Bendik/ Marthine*
 - i. Styremøte 21. mai. ikke lagt ut referat.
 - ii. Styremøte 18. juni. ikke lagt ut referat.
 - iii. Neste møte 27. august
 - c. Orienteringer fra Samarbeidsrådet – *Julie*
 - i. Ingen nye møter siden sist
 - ii. Neste møte 16. september
 - d. Orienteringer fra Kompetansekomiteen – *Marthine*
 - i. Ingen nye møter siden sist
 - ii. Neste møte 24. september
 - e. Orienteringer fra Hovedarbeidsmiljøutvalget – *Marthine*
 - i. Møte 11. juni – ikke lagt ut referat
 - ii. Neste møte 24. september kl. 09.00-12.00 (digitalt)
2. Lønnsforhandlinger
 - a. Forberede HTA 2.5.1 – 13.-15. oktober – *Marthine, Philip og Daniel*
 - i. Forberedende møte 28. august 09.00-12.00 - Marthine, Philip og Daniel
 - ii. Epost sendes til tillitsvalgte ang prioriterting i lønnsforhandlingene etter forberedende møte 28. august.
 1. Styrets prioriterting
 2. Samt vurdering om hvorvidt man skal ta ut de som har sluttet/sagt opp etter 1. mai 2026
 - iii. Forhandlingene 12.-16. oktober
 - iv. Evalueringsmøte 12. november 09.00.-11.00 - Marthine, Philip og Daniel
 - b. Vurdere HTA 2.5.3
 - i. Avventes

- ii. Daniel har laget sammenstilling av lønnsdata for alle dommerfullmektighjemlene
 - c. Avtale møte med DA angående de ulike hjemlene for lønnsforhandlinger
 - i. Utsettes til etter lønnsforhandlingene
3. Medlemsundersøkelsen – *Camilla*
- a. Camilla ordner med trekning og utsendelse av digitalt gavekort
 - b. Innspill til rettsmøtene skritt for skritt – *Julie*
 - c. Sendes ut til medlemmene og domstolledere – *Bendik*
4. Årshjul for politisk arbeid i 2026 – *Daniel og Philip*
- a. Utkast til årshjul og strategiplan for politisk arbeid ble gjennomgått og vedtatt
 - b. Strategiplanen omfatter kontakt med:
 - i. DA- ledelsen
 - ii. Justisdepartementet
 - iii. Komiteen/presidentskapet
 - iv. Partiene/budsjettprosessen
5. Årsmøtet 2026 – fredag 30. oktober – *Marthine og Daniel*
- a. Påmeldingsfrist kommer
 - b. Program er klart - «Dommerrollen sett fra ulike perspektiver»
 - i. Panelsamtale med politiadvokat, forsvarer, to advokater og en dommer
 - ii. Prosessledende kjennelser og mediehåndtering med dommer
 - c. Hotellavtale avklares
6. OU-søknader – *Marthine*
- a. Ikke mottatt svar på OU-søknader – JF opplyst at svar kommer ila uka
 - i. Strategisamling november
7. Innboksen - *Daniel*
- a. Epost til nye medlemmer og registrering av tillitsvalgte.
 - b. Epost hvert halvår med regler om timeføring.
8. Neste styremøte
- a. Styremøtet 2. oktober avholdes digitalt fra kl. 09:00-12:00.
 - b. Styremøtet 29. oktober avholdes fysisk fra 14:00-17:00.
 - c. Styremøtet 26.-27. november avholdes fysisk som strategisamling og juleavslutning – *Philip, Bendik, Julie*

9. Annet

- a. Gjennomgang av nettside JF – *Julie*
- b. Underdekning av kontorplasser, prosess i samarbeidsrådet. Vår innvending er protokollert. Vi sender ikke inn ytterligere innspill. - *Julie*
- c. Diskusjon om JFs ønske om sammenslåing (Dommerfullmektiger og domstolens øvrige jurister)
 - i. Styret ønsker ikke sammenslåing og vil jobbe for at DFF består slik det er i dag.
 - ii. Bedt om skriftlig tilbakemelding fra JF
 - iii. DFF sonderer alternativer

Med vennlig hilsen

Marthine Høhrbye
leder