



Vedtekter for Arbeidslivsjuristene

(Godkjent av hovedstyret på møtet dd.mm.åååå) Revidert og vedtatt på AJs årsmøte 14.3.2022)

§ 1 Foreningens navn og tilknytning

Arbeidslivsjuristene består av jurister som er ansatt i arbeidstaker- og arbeidsgiverorganisasjonene og som har medlemskap i Norges Juristforbund (Juristforbundet).

Foreningen er tilknyttet seksjon for privatansatte jurister (Juristforbundet – Privat).

§ 2 Foreningens formål

Arbeidslivsjuristene vil innenfor rammen av Juristforbundets vedtekter § 1-2 jobbe for å ivareta interessene for medlemme når det gjelder:

- å være et faglig og sosialt felleskap
- lønns-, pensjons-, forsikrings- og arbeidsforhold.
- kompetanseutvikling
- andre saker som angår medlemmenes interesser.

Arbeidslivsjuristene kan ikke inngå overenskomster med medlemmenes arbeidsgivere, uten samtykke fra et flertall av medlemmene hos den enkelte arbeidsgiver.

§ 3 Styret

Foreningen skal ledes av et styre bestående av leder og 4 styremedlemmer. Styret har i tillegg 4 varamedlemmer. Varamedlemmene har bare stemmerett i den grad ordinære styremedlemmer ikke møter.

Styrets leder, styremedlemmene og varamedlemmene velges på årsmøtet for en periode på to år. Styret utpeker selv sin nestleder.

Styret utnevner representanter til prosjektgrupper og faste råd og utvalg der Arbeidslivsjuristene skal være representert.

Styret må arbeide for at Arbeidslivsjuristene stiller med kandidat til styret i Juristforbundet – Privat.

Styret skal utarbeide handlingsplan for toårsperioden og ivareta kontakten med Juristforbundet – Privat/Juristforbundet.

Styremøter innkalles av styrets leder eller når et flertall av styrets medlemmer skriftlig krever det.

Styret skal holde sekretariatet i Juristforbundet orientert om hvem som til enhver til sitter i styret.

§ 4 Medlemmenes medvirkning

Styret kan innhente medlemmens syn på viktige saker. Samtlige medlemmer må få mulighet til fremme sine synspunkter.

§ 5 Årsmøtet

Årsmøtet er foreningens høyeste organ. Ordinært årsmøte avholdes annet hvert år. Årsmøtet skal avholdes i tidsrommet mellom 1 og 3 måneder forut for årsmøte i JF-P.

Årsmøtet innkalles av styret i Arbeidslivsjuristene med minst 4 ukers varsel. Saker som ønskes behandlet må være styret i hende senest 3 uker før møtet. Dagsorden skal sendes ut senest 14 dager før møtet avholdes, og skal angi de saker som skal behandles.

Det ordinære årsmøtet skal behandle:

1. Styrets beretning for toårsperioden
2. Handlingsplan og strategiske målsetninger for foreningens arbeid
3. Valg av leder, 4 styremedlemmer, 2 varamedlemmer og valgkomite på 3 medlemmer.
4. Andre saker på dagsorden

Samtlige medlemmer har forslags-, tale- og stemmerett på årsmøtet. Bare møtende medlemmer har stemmerett. Det er ikke anledning til å møte med fullmakt. Sakene avgjøres ved alminnelig flertall. Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt. Vedtektsendringer krever 2/3 flertall.

Årsmøtets møteleder velges av årsmøtet etter forslag fra styret eller tilstedeværende delegater.

§ 6 Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte skal avholdes etter styrets beslutning eller når minst en fjerdedel av medlemmene skriftlig krever det. Innkalling med dagsorden og orientering om hva saken(e) dreier seg om skal sendes ut til medlemmene med minimum 7 dager frist. For øvrig gjelder det som er fastsatt i § 5 så langt det passer.

§ 7 Samarbeid med øvrige Akademikerorganisasjoner

Det vises til vedtatte rammebetingelser for lokalt akademikersamarbeid vedtatt av styret i Akademikerne.

§ 8 Godkjenning av Arbeidslivsjuristenes vedtekter, endringer m.m.

Hovedstyret i Juristforbundet godkjenner opprettelse, sammenslåing og nedleggelse av Arbeidslivsjuristene. Slike saker skal fremmes gjennom Juristforbundet – Privat som innstiller til hovedstyret.

Arbeidslivsjuristenes vedtekter, og endring av disse, skal godkjennes av hovedstyret. Saken fremmes gjennom Juristforbundet – Privat som innstiller til hovedstyret.