



## **Vedtekter for Juristgruppen i Asker**

*Endringer vedtatt på årsmøtet 18.02.04*

### **§ 1 Gruppens navn og tilknytning**

Juristgruppen består av jurister med medlemskap i Norges Juristforbund (Juristforbundet) som er ansatt i Asker kommune. Gruppen er tilknyttet Juristforbundet gjennom Juristforbundet – Kommune.

Samtlige medlemmer av Juristforbundet som er ansatt i kommunen/virksomheten skal være tilsluttet Juristgruppen, jf. vedtekter for Juristforbundet § 3-8-1.

### **§ 2 Gruppens formål**

Gruppen har følgende arbeidsoppgaver:

- Ivareta medlemmenes lønns- og arbeidsvilkår
- Representere medlemmene i ulike typer forhandlinger, prosesser og diskusjoner
- Bidra i utvikling av virksomheten og fremme juristenes betydning i denne
- Være bindeledd mellom medlemmene og Juristforbundet – Kommune/Juristforbundet
- Realisere Juristforbundets formålsparagraf og prinsippprogram innenfor virksomheten

### **§ 3 Plikter og rettigheter som følger av medlemskapet**

Medlemmer av gruppen har krav på å få sine interesser ivaretatt av gruppens styre i saker som angår arbeidsforholdet. Styret må avveie medlemmenes ulike interesser og forsøke å ivareta et helhetlig perspektiv. Hvis det dreier seg om en individuell sak, kan styret eller den det gjelder velge å overføre saken til Juristforbundets sekretariat.

### **§ 4 Styret**

Gruppen skal ledes av et styre bestående av leder og nestleder.

Styret utnevner representanter til prosjektgrupper og faste råd og utvalg der Juristforbundet skal være representert.

Styret skal ivareta kontakten med Juristforbundet – Kommune.

Styret skal holde sekretariatet i Juristforbundet orientert om hvem som til enhver tid sitter i styret og sørge for at vedtektene for medlemsgruppen er godkjent av hovedstyret. Styret skal

bidra til at Juristforbundets medlemsregister har oppdaterte og riktige opplysninger om medlemmene i gruppen.

## **§ 5 Medlemmenes medvirkning**

Styret skal innhente medlemmenes syn på viktige saker gjennom å innkalle til medlemsmøter. Disse møtene må organiseres slik at samtlige medlemmer får mulighet til fremme sine synspunkter.

## **§ 6 Årsmøtet**

Årsmøtet er gruppens høyeste organ. Ordinært årsmøte avholdes innen utgangen av februar hvert år og skal behandle følgende saker:

- 1) Beretning for styreperioden
- 2) Aktivitetsnivå og utgangspunkter for gruppens arbeid
- 3) Valg av leder og nestleder
- 4) Aktuelle saker

Årsmøtet skal varsles med minimum 14 dagers frist. Dagsorden skal sendes ut senest en uke før møtet og skal angi de sakene som skal behandles. Saker som ønskes behandlet skal leveres styret senest 10 dager før møtet.

Samtlige medlemmer har forslags-, tale- og stemmerett på årsmøtet. Det er ikke anledning til å møte med fullmakt.

## **§ 7 Ekstraordinært årsmøte**

Ekstraordinært årsmøte skal avholdes etter styrets beslutning, eller hvis halvparten av medlemmene skriftlig krever det. Innkalling med dagsorden og orientering om hva saken dreier seg om skal sendes ut til delegatene med minimum 7 dagers frist. For øvrig gjelder det som er fastsatt i § 6 så langt det passer.

## **§ 8 Samarbeid med øvrige Akademikerorganisasjoner**

Det vises til vedtatte rammebetingelser for lokalt akademikersamarbeid vedtatt av styret i Akademikerne.

## **§ 9 Godkjenning av vedtekter, endringer m.m.**

Hovedstyret i Juristforbundet godkjenner opprettelse, sammenslåing og nedleggelse av medlemsforeninger/medlemsgrupper innenfor Juristforbundet – Kommune, jf. Juristforbundets vedtekter § 3-5-3. Slike saker skal fremmes gjennom Juristforbundet – Kommune som innstiller til hovedstyret.

Medlemsgruppens vedtekter og endring i disse skal godkjennes av hovedstyret. Saken fremmes gjennom Juristforbundet – Kommune som innstiller til hovedstyret.