

**Protokoll fra  
Hovedstyremøte 13/2020**

Det ble avholdt digitalt hovedstyremøte mandag 14. desember 2020. Møtet varte fra kl. 16.00 - 19.15.

**Til stede**

**fra hovedstyret** Håvard Holm, Katrine Bratteberg, Lars Marius Heggberget, Tone Helén Brodal, Karoline Dystebakken, Sverre Bromander, Thale Blanck Thorkildsen (vara), Kirsten Bleskestad, Anders Schrøder Amundsen, Sondre Kristoffer Karlsen Lie og Hanne Eie Sudland.

**Forfall**

Benedicte Gram-Knutsen

**Fra sekretariatet**

Magne Skram Hegerberg  
Mette-Sofie Kjølrsrød  
Linda Engebretsen var til stede under behandlingen av sak 195

**Inviterte**

Leder av IT/web gruppa, Are Andersen Skjold-Frykholm, var til stede under behandlingen av sak 195.

Visepresidenten ønsket velkommen og informerte om at presidenten var noe forsinket og at hun ville lede møtet i hans fravær. Presidenten overtok ledelsen av møtet fra og med sak 193. Det var ingen som hadde merknader til dagsorden.

**Dagsorden**

**Sak 190/20 Presidenten og visepresidenten**

Presidenten orienterte om:

- Arbeidsplassundersøkelsen blir muligens omtalt i pressen.
- Akademikerne hadde styremøte sist uke og flere av temaene som sto på dagsorden bør diskuteres nærmere i hovedstyret i forkant av neste møte i Akademikerne i slutten av januar.

Dette gjelder:

- Innspill til revisjon av hjemmekontorforskriften.
- Utdanningspolitikk – tilleggsopeng ved opptak til høyere utdanning.
- Disponering av OU-midler. Det er avtalt formøte med berørte seksjonsledere, seksjonskontakter og JF sine representanter i utvalgene primo januar.

Visepresidenten foreslo å sende ut NIFU-rapport 2020:4 Opptak til høyere utdanning, til styremedlemmene i forkant av neste styremøte. Styret støttet dette.

Det ble også besluttet at saksfremleggene som fulgte saken om hjemmekontorforskriften til styremøtet i Akademikerne skulle sendes styret.

Visepresidenten orienterte om:

- Juristforbundets kandidat ble ikke valgt inn i juryen for Akademikerprisen. Det var en representant for Econa som fikk den ledige plassen.

Sekretariatet informerte deretter kort om den praktiske gjennomføringen av det ekstraordinære landsmøtet.

### **Sak 191/20    Generalsekretæren**

Generalsekretæren orienterte blant annet om:

- Teams for tillitsvalgte er i prosess, se egen sak på agendaen.
- Det arbeides med å kartlegge tilbud og tjenester fra ulike leverandører for å etablere et nytt medlemstilbud; Egen pensjonskonto. Det gjenstår å avholde et siste møte med tre finalister.
- Antall kunder, utlåns- og innskuddsportefølje i Handelsbanken øker.
- Alle seksjonene har fått tilgang til egne Retriever-søk.
- Det er opprettet kontaktpersoner i Politikk & Samfunn og alle seksjonene har blitt informert.
- Kvinneutvalgets karriereundersøkelse vil bli avsluttet denne uken, og resultatene presenteres 8. mars.
- Hjemmekontorundersøkelsen vil muligens bli omtalt i VG.
- Det sendes ut en undersøkelse til studentene pr sms denne uken. Tema er studiesituasjonen under koronatiden.
- KMD har sendt en presisering av innholdet i hjemmekontorforskriften og det utarbeides nå egne avtaler for bruk av hjemmekontor for ansatte i sekretariatet.
- Sekretariatet forbereder generalforsamling i Juristenes Hus og foreslår at denne gjennomføres ifm et av hovedstyremøtene i januar.  
Generalsekretæren oppfordret seksjonene til å melde inn forslag til styremedlemmer, inkludert et medlem med eiendomskompetanse.
- Michael Rummelhoff går inn i gruppen for Juristkultur, ref. arbeidsgruppens rapport punkt 8.
- Tech-forum har fått forespørsel om å bli med i referansegruppe for digital selskapssetablering i regi av Brønnøysundregistrene.

### **Sak 192/20    Seksjonene**

#### **JF-Stat**

Sverre Bromander orienterte om:

- De lokale forhandlingene er i hovedsak sluttført med unntak av noen få forhandlingssteder som har fått utsatt frist. Bromander er fornøyd med at det synes å være flere tillitsvalgte som nå sier nei til tilbud de mener er for dårlige for medlemmene.
- Seksjonsstyret har hatt mye fokus på rammebudsjettet og forberedelsene til det ekstraordinære landsmøtet.

### **JF-Privat**

Anders Schrøder Amundsen orienterte om:

- Seksjonen hadde styremøte 9.12. og hadde da også invitert lederne for foreningene og forumene. De mest sentrale temaene for møtet var det ekstraordinære landsmøtet og plan for seksjonens arbeid i 2021. Det vurderes blant annet å etablere flere forum, herunder forum for Compliance og Analyse- og statistikk. Etablering av tariffavtaler i privat sektor står også sentralt.

### **JF-Kommune**

Thale Blanck Thorkildsen orienterte om:

- Seksjonen hadde styremøte sist uke. Hovedsakene var rammebudsjettet og planlegging av seksjonens årsmøte 4. februar. Det planlegges ytterligere et styremøte før årsmøtet.
- Kommuneprosjektet fortsetter etter planen.

### **JF-Dommerforeningen**

Kirsten Bleskestad åpnet med å gi uttrykk for at hun var svært fornøyd med at siste nummer av Juristene har «Domstolene» som tema. Hun orienterte deretter om:

- Seksjonen hadde styremøte 7.12. Michael Krane deltok under saken om rammebudsjettet og redegjorde for de ulike elementene på en ryddig og god måte.
- Styret jobber en del med forberedelser til høringsuttalelsen til NOU'en om den tredje statsmakt. Et sentralt tema er domstolenes relevans som tvisteløser.
- Domstolenes budsjett drøftes, herunder utfordringer knyttet til bemanningsreduksjoner.

### **JF-Student**

Sondre Kristoffer Karlsen Lie orienterte om:

- Sentrale tema på siste seksjonsstyremøte var blant annet planlegging av årsmøtet, seksjonens videre aktiviteter, det ekstraordinære landsmøtet og ferdigstillingen av flere politiske saker.
- Spørreundersøkelsen om studiesituasjonen under korona sendes ut pr sms i morgen med svarfrist 23.12.
- Rettssikkerhetsdebatten er straks klar.

### **Sak 193/20 Orientering om aktuelle høringer**

Presidenten informerte om at de faste møtene med høringsansvarlig i sekretariatet vil bli gjennomført etter behov frem mot jul.

Det fremkom ingen merknader eller innspill til høringsoversikten.

### **Vedtaksaker**

#### **Sak 194/20 Protokoll fra hovedstyremøte 12/2020**

Utkast til protokoll fra styremøte 12-20 ble sendt styret 4.12. med frist for innsending av merknader 11.12. Ingen skriftlige innspill er mottatt og det fremkom heller ingen merknader under styremøtet.

Utkast til oppsummeringene fra de ekstraordinære styremøtene 23/11, 27/11, 1/12, 2/12, 3/12, og 4/12 ble lagt i Admincontrol sammen med de øvrige styredokumentene

7.12. Presidenten påpekte at oppsummeringene fra disse møtene anses som interne arbeidsdokumenter.

Styret hadde ingen merknader til oppsummeringene.

**Vedtak:** Protokollen fra styremøte 12/20 og oppsummeringene fra de ekstraordinære styremøtene 23/11, 27/11, 1/12, 2/12, 3/12 og 4/12 godkjennes.

**Sak 195/20 Teams for tillitsvalgte**

Are Andersen Skjold-Frykholm og Linda Engebretsen presenterte prosjektet og planen for det videre arbeidet. Det legges opp til to hovedfaser i tillegg til forprosjektet som også inkluderer oppstart av en pilot.

Det er fortsatt en del problemstillinger som må vurderes og avklares, blant annet om det må/bør være to ulike domener og hva som eventuelt kan/skal inngå i løsningen. Det foreløpige lanseringstidspunktet er satt til august 2021 hvilket i hovedsak er basert på tilbakemeldinger fra leverandørene. Flere styremedlemmer ga uttrykk for at det er ønskelig med raskere fremdrift hvis mulig.

Estimerte kostnader til utvikling, drift og forvaltning ble også gjennomgått og det ble understreket at det er stor usikkerhet knyttet til de fremlagte tallene, særlig det som gjelder drift og forvaltning.

Forslag til deltagelse i prosjektet og i piloten ble også presentert og diskutert.

Avslutningsvis presiserte Are Andersen Skjold Frykholm at prosjektet ønsker at hovedstyret vedtar igangsettelse av forprosjektet i tråd med forslaget i saksfremlegget. Skjold-Frykholm og Engebretsen forlot styremøtet etter å ha presentert prosjektet og svart på styrets spørsmål.

Styret diskuterte blant annet:

- Mulige innsparinger ved innføring av systemet, eksempelvis i form av redusert reisevirksomhet.
- En pilot bør dekke bredden og det er ønskelig at alle seksjonene får mulighet til å delta. Forum, utvalg og foreninger må gjerne også delta i piloten dersom det er mulig.
- Kostnader til drift og forvaltning må vurderes og avklares. Det er ikke lagt inn utgifter til dette i budsjettet for 2022.
- Har sekretariatet synspunkter på at Admincontrol eventuelt avsluttes?

Presidenten konstaterte at styret har behov for mer informasjon før de kan ta stilling til om forprosjektet skal igangsettes. Han ba generalsekretæren avklare med prosjektgruppen om det er noe som tilsier at styret må fatte vedtak i dagens møte.

Økonomisjef Krane ble hentet inn til styremøtet etter behandlingen av sak 197 for å redegjøre nærmere for hva som er lagt inn i budsjettet for 2022 og styret fortsatte således behandlingen av saken.

Krane informerte om at det er lagt inn 1,5 mill til selve prosjekteringen, men at det ikke er lagt inn driftskostnader til dette prosjektet i 2022. Det er imidlertid grunn til å tro at fremtidige innsparelser som følge av prosjektet vil dekke driftskostnadene.

Det ble fremmet ønske om at styret fikk seg forelagt en nødvendighetsvurdering av å utvikle Teams for tillitsvalgte, en kost-nytte vurdering.

**Vedtak:** Beslutningen om oppstart av forprosjektet utsettes til 7. januar. Dersom det viser seg at prosjektet må ha en beslutning før dette tidspunktet, må styret gjøre en ny vurdering. Styret ønsker en tilbakemelding på hvordan piloten kan rigges og hvor mange som kan delta i den.

**Sak 196/20** **Oppfølging av saker etter landsmøtet**  
Presidenten innledet og viste blant annet til styremøte 12/20 hvor det ble besluttet at seksjonene skulle fremme forslag til representanter til

1. Spesialistutdanningen
2. Nettverksstyret
3. Arbeidsgruppe for å utrede juristkultur
4. Arbeidsgruppe – Juristforbundets høringsarbeid

Anders Schrøder Amundsen redegjorde for hvilke personer som skal delta fra JF-privat i de ulike gruppene. Sekretariatet informerte om at de lokale nettverkslederne gjerne fortsetter i nettverksstyret og at det er pekt ut hvem som skal delta fra sekretariatet i gruppen for juristkultur.

Øvrige seksjoner hadde ikke sine forslag til kandidater klare og presidenten slo derfor fast at det var lite hensiktsmessig å treffe vedtak saken.

**Vedtak:** Saken sendes styret til skriftlig behandling i løpet av inneværende uke.

**Sak 197/20** **Arbeidsgruppens rapport – organisasjonskart**  
Generalsekretæren gikk gjennom saksfremlegget og utkast til organisasjonskart. Han redegjorde også kort for de ulike vedleggene som fulgte saken. Han påpekte videre innledningsvis at det fremlagte kun er et utkast og at seksjonene må få tid til å behandle saken i egne styre. Han informerte også om at det er planlagt nærmere dialog med seksjonene på nyåret for å legge til rette for best mulig samhandling.

I diskusjonen som fulgte, ble det blant annet pekt på at det også bør gå leveransepiler fra utvalgene og forumene til sekretariatet samt at det kan være behov for en nærmere forklaring på hvordan sekretariatet er bygget opp og hvordan Juristforbundet «fungerer». Det bør også tydeliggjøres når seksjonene skal henvende seg til generalsekretæren og når de kan gå rett til seksjonskontaktene eller eventuelt andre ansatte i sekretariatet.

Styret diskuterte også hvorvidt det er ønskelig eller mulig å innlemme «all» informasjon i ett og samme kart. Kartet bør i hovedsak reflektere virkeligheten som er etablert i andre dokumenter og retningslinjer.

**Vedtak:** Generalsekretæren justerer forslag til organisasjonskart i tråd med innspillene fra styret og sender revidert forslag til seksjonene for behandling. Saken settes på dagsorden i hovedstyret så seksjonene har gjennomført sin behandling av saken.

**Sak 198/20** **Godkjenning av vedtekter for JF-Stat Statsbygg**  
Sverre Bromander bekreftet at JF-Stat har vurdert vedtektene og at de innstiller på at vedtektene godkjennes av hovedstyret.

**Forslag til vedtak:** Vedtektene godkjennes i tråd med forslaget.

**Sak 199/20 Godkjenning av reviderte vedtekter for Fylkesmannsembetenes Juristforening – navneendring.**  
Presidenten informerte kort om at Fylkesmannsjuristene endrer navn til Statsforvalterjuristene fra 01.01.2021 og at dette er årsaken til de foreslåtte endringene. Sverre Bromander bekreftet at JF-Stat innstiller på at hovedstyret godkjenner vedtektene.

**Vedtak:** Vedtektene godkjennes i tråd med forslaget.

**Sak 200/20 Eventuelt**  
**1. Stiftelsen Rettssenteret**  
Presidenten viste til Moksness sin presentasjon av Rettssenteret i styremøtet 7.12. og opplyste at de etterspurte dokumentene ble sendt sekretariatet 10.12. Styret drøftet eventuell deltagelse i styret og hvilke ringvirkninger det kan få blant annet når det gjelder Juristforbundets fremtidige støtte til humanitære prosjekter.

Presidenten ba styret ta stilling til eventuell støtte og hvorvidt det er ønskelig at Juristforbundet går inn i styret. Styret har allerede besluttet at en eventuell styreplass skal besettes av Katrine Bratteberg.

**Vedtak:** Juristforbundet støtter opprettelsen av Rettssenteret og ønsker å være representert i styret ved Katrine Bratteberg.

### Informasjonssaker

**Sak 201/20 Informasjon fra JUS**  
Generalsekretæren informerte om at det skal avholdes styremøte i JUS fredag 17.12. Resultatprognosen viser et bedre resultat enn først antatt. Referat fra styremøtet i JUS sendes hovedstyret så snart det er godkjent.

**Sak 202/20 Oppdaterte dokumenter etter landsmøtet**  
Presidenten viste til at oppdaterte dokumenter etter landsmøtet 6.-7. november er lagt i Admincontrol.

Presidenten avsluttet med å varsle om at det vil være behov for et utvidet møte 7. januar pga budsjett-saken og at han kommer tilbake til konkret tidspunkt.

Referent:  
Mette-Sofie Kjølørød  
16.12.2020