

Protokoll fra Hovedstyremøte 12/2020

Det ble avholdt digitalt hovedstyremøte torsdag 26. november 2020. Møtet varte fra kl. 12.00 – 15.30

Til stede

fra hovedstyret Håvard Holm, Katrine Bratteberg, Lars Marius Heggberget, Tone Helén Brodal, Karoline Dystebakken, Sverre Bromander, Benedicte Gram-Knutsen, Kirsten Bleskestad, Anders Schrøder Amundsen, Sondre Kristoffer Karlsen Lie og Hanne Eie Sudland.

Fra sekretariatet Magne Skram Hegerberg
Mette-Sofie Kjølørød

Inviterte Jan Kristian Karlsen, Company Pulse.

Dagsorden

Sak 178/20 **Presidenten og visepresidenten**

Presidenten orienterte om at han deltok på et digitalt opstartseminar med det nye styret i Akademikerne 19.- 20. november.

Visepresidenten orienterte om at det skal avholdes et møte i Kunnskapsnettverket i Akademikerne i dag hvor tema blant annet er finansiering av universitets- og høyskolesektoren og opptak til høyere utdanning. I forbindelse med det siste tema, skal det blant annet vurderes ulike problemstillinger knyttet til alderspoeng. Tre studier har vært vurdert nærmere: Jus, Psykologi og Medisin.

Presidenten orienterte de nye styremedlemmene om at Juristforbundet foreløpig ikke har en nedfelt politikk på utdanningsområdet, men at det er startet en prosess for å få dette på plass.

Sak 179/20 **Generalsekretæren**

Generalsekretæren orienterte blant annet om:

- Etterarbeidet etter landsmøtet er i prosess og vedtak følges opp.
- Juristkongressen er gjennomført fullt ut digitalt og med godt resultat.
- De lokale forhandlingene i offentlig sektor er i slutfasen
- Arbeidstakersiden fikk medhold i saken mot KS. Arbeidsretten var enstemmig i sin avgjørelse om at arbeidsgiver ikke ensidig kan pålegge ansatte lengre arbeidstid etter kommunesammenslåingene.
- Advokatkontoret har stor pågang av saker.
- Tryg legehjelp lanseres 1.1.2021.

- Det arbeides med kartlegging av eventuell etablering av tilbud til medlemmene om egen pensjonskonto. Saken skal legges frem for «rabattavtaleutvalget» kommende uke.

Sak 180/20 Seksjonene

JF-Stat

Sverre Bromander orienterte om:

- Arbeidet med rammebudsjettet tar mye tid og fokus.
- Seksjonsstyret mottar en del spørsmål knyttet til lønnsforhandlingene og bistår med råd og veiledning til tillitsvalgte og medlemmer.
- Forberedelsene til seksjonens årsmøte, som skal avholdes primo februar 2021, er omfattende og tar mye tid. Det medfører noen ekstra utfordringer at mye av styrets drift er knyttet opp til at årsmøtet normalt avholdes på høsten.

JF-Privat

Anders Schrøder Amundsen orienterte om:

- Seksjonen avholdt årsmøte 18. 11 og konstituerende styremøte ble avholdt 25.11. Jon Ole Bjørklund Whist ble valgt som nestleder og 1. vara til hovedstyret, mens Ina Annett Grunnvåg ble valgt som 2. vara. Ett av styrets medlemmer ble valgt inn i kontrollkomiteén av landsmøtet 6.-7. november og seksjonsstyret ønsker at det foretas et suppleringsvalg til kontrollkomiteén på det ekstraordinære landsmøtet 15.
- Styret har besluttet å frikjøpe leder i 20% stilling.
- Rammebudsjettsaken tar mye tid.

JF-Kommune

Benedicte Gram-Knutsen orienterte om:

- Rammebudsjettsaken tar naturlig nok en del tid.
- Rambøll har ferdigstilt funnene fra undersøkelsen som ble gjennomført som en del av kommuneprosjektet. JF-Kommune har fått mye interessant informasjon gjennom undersøkelsen og det jobbes videre med hvordan funnene skal brukes videre.
- Dommen fra Arbeidsretten om arbeidstid har stor betydning for mange medlemmer.

JF-Dommerforeningen

Kirsten Bleskestad orienterte om:

- Styret var i møte med Domstoladministrasjonen (DA) i midten av november hvor hovedtema var dommernes digitale arbeidsverktøy.
- Styret er i ferd med å utarbeide det årlige lønnsbrevet til DA slik at dette kan forelegges før DA har møte med departementet. Det jobbes også med å få endret lønnsfastsettingen for dommere generelt.
- Styret er opptatt av Covid-19 situasjonen og hvordan den påvirker domstolene. Det viser seg å være få saker hvor det har vært smitte i domstolene og heller ikke mange saker som har måttet utsettes.

JF-Student

Sondre Christoffer Karlsen Lie orienterte om:

- Styret jobber mye med en medlemsundersøkelse om studiesituasjonen under pandemien. Undersøkelsen sendes ut i løpet av desember eller januar. Undersøkelsen har blant annet spørsmål om psykiske helse og stress.
- Styret utreder en sak om sensorordningen og en om karaktersystemet. Det er håp om interessante funn som i så fall bli publisert.
- Studentseksjonen har utlyst ny vervekampanje og promotert den på sosiale medier.
- Det jobbes på spreng med den planlagte rettssikkerhetsdebatten som skal arrangeres i januar. Den vil forhåpentligvis bli utlyst i midten av desember.
- Styret skal arrangere en nasjonal quiz med fine premier som et lite tilbud til medlemmene våre på mandag 30. november.
- Det planlegges også ulike arrangement som skal gjennomføres på nyåret.

Sak 181/20 Orientering om aktuelle høringer

Presidenten orienterte kort om at det for tiden er tre aktuelle saker:

- Rettshjelpetvalgets innstilling. Her har hovedstyret i hovedsak sluttet seg til JF-P sin uttalelse.
- Forslag til endringer i forvaltningsloven m.m. - større adgang til informasjonsdeling. Høringsfristen er 1.12.2020
- Innspill til endringer i prosesslovgivningen

Styret hadde ingen bemerkninger til orienteringen.

Vedtaksaker

Sak 182/20 Protokoll fra ordinært hovedstyremøte 11/2020 og ekstraordinære styremøter

Følgende protokoller var sendt styret på forhånd og forelå til godkjenning:

- Ordinært styremøte 11/20
- Ekstraordinært styremøte 2/11
- Ekstraordinært styremøte 9/11
- Ekstraordinært styremøte 13/11

Styret hadde ingen merknader til utkastene.

Vedtak: Protokollene godkjennes.

Sak 183/20 Oversikt over saker og vedtak fra det ordinære landsmøtet 2020

Styret gikk gjennom matrisen som var satt opp av sekretariatet punkt for punkt.

Oppdatering av dokumenter

Vedtak: Sekretariatet oppdaterer alle dokumenter iht vedtak på landsmøtet og sendes hovedstyret.

Spesialistutdanningen

Vedtak: Anders Schrøder Amundsen forespur Tor Egil om han ønsker å fortsette i utvalget og

seksjonslederne forespør sine representanter om det samme. Dersom noen av seksjonenes representanter trekker seg, oppnevner seksjonene nye.
Frist: Innen neste ordinære hovedstyremøte.

Nettverksstyret

Visepresidenten redegjorde kort for retningslinjene til nettverksstyret. Det er hovedstyret som oppnevner styret. Dommerforeningen oppfordres også til å peke ut en representant til styret.

Vedtak: Seksjonene oppnevner/re-oppnevner sine representanter.
Sekretariatet sjekker om de lokale nettverkslederne som sitter i det nåværende styret, kan tenke seg en ny periode.
Frist: Innen neste ordinære styremøte.
Styret oppnevner nytt nettverksstyre i det kommende styremøtet.

Arbeidsgruppens rapport

1. Organisasjonskart

Styret drøftet hvilke endringer som er ønsket og hvordan organisasjonskartet skal settes opp. Det fremkom ingen klare svar, men det ble påpekt at instruksjonslinjene er viktige.

Vedtak: Sekretariatet utarbeider et forslag til nytt organisasjonskart i dialog med seksjonene.
Frist: Innen neste ordinære styremøte.
Saken settes på dagsorden for beslutning i styremøte 13/20-

2. Styrking av Politikk og samfunnskontakt

Det ble påpekt at dette punktet har sammenheng med budsjettet og at styret derfor bør vurdere å avvente dette til rammebudsjettet er vedtatt. Av hensyn til landsmøtets klare ønske om å styrke kompetansen på dette området, kom styret til at arbeidet må påbegynnes umiddelbart.

Vedtak: Sekretariatet starter kartleggingen av hvilken type kompetanse det er behov for og hva det eventuelt vil koste. Alle former for kompetanseheving vurderes, herunder ansettelse, innleie og omdisponering.

3. Kontaktperson i Politikk og samfunnskontakt

Dette er i prosess og vil bli meddelt seksjonsstyrene i løpet av kort tid.

4. Etablering av daglige medieovervåkningsrapporter

Dette er i prosess og vil være tilgjengelig for seksjonsstyrene fra nyttår.

5. Arbeid med høringer

Det kan være behov for å tydeliggjøre hva som menes med «høringer som er av relevans fore juristprofesjonen», men styret sluttet enstemmig opp om at arbeidet med høringer er viktig. Hovedstyret ser behovet for å drøfte hele strukturen rundt høringsarbeidet i Juristforbundet, herunder fagutvalgenes rolle.

Det ble understreket at hovedstyret må få tilstrekkelig tid til å vurdere utkastene til høringssvar.

Vedtak: Det nedsettes en arbeidsgruppe som skal vurdere hvordan Juristforbundet skal jobbe med høringene fremover både mtp nåværende og eventuelt nye ressurser. Mona Sanden Olivier deltar fra sekretariatet og Anders Schrøder Amundsen deltar på vegne av hovedstyret. Seksjonene oppfordres til å foreslå minimum to personer til. Forslag til kandidater sendes hovedstyret og sammensetningen av arbeidsgruppens vedtas på det neste ordinære styremøte.

6. Rutiner for reell politisk forankring

Rutinene skal være etablert innen utløpet av mars 2021.

Det fremkom under styrets debatt at det er ønskelig med politisk forankring på en del viktige arrangement, eksempelvis rettssikkerhetskonferansen, juristkongressen og tillitsvalgt-utdanningen i alle sektorer. Videre ble det påpekt at det ikke nødvendigvis er behov for eller ønskelig at hovedstyret skal gå inn i detaljene, men det er en forutsetning med god dialog før programforslagene legges frem.

Det ble også påpekt at læringsmål for de ulike kursene må utarbeides i fellesskap samt at det er ønskelig at alle kursene presenteres tidlig på året slik at medlemmer og tillitsvalgte kan planlegge deltagelse. Forslag om en felles ansvarlig for all tillitsvalgtopplæring ble også lansert.

Vedtak: Sekretariatet setter opp et utkast til årsplan som legges frem for hovedstyret i slutten av januar. Det settes opp et eget møte hvor dette er eneste sak.

7. Forslag til samlokalisering av Juristforbundet i Juristenes Hus

Generalsekretæren påpekte at det er naturlig å se dette punktet i sammenheng med saken om styresammensetningen i Juristenes Hus.

Vedtak: Sekretariatet utarbeider et forslag som legges frem for hovedstyret.
Frist: Første kvartal 2021

8. Nedsettelse av arbeidsgruppe - juristkultur

Arbeidsgruppen må tolke og anvende mandatet.

Vedtak: Seksjonene oppnevner en representant hver.
Sekretariatet oppnevner en jurist.
Frist: Innen neste ordinære hovedstyremøte.
Styret oppnevner gruppen formelt på neste ordinære møte.

Instruks for generalsekretæren

Vedtaket på landsmøtet ble diskutert og utkast til protokoll referert. Bromander påpekte av at formuleringen i protokollen fremsto noe ukjent og at det var viktig at det ble sett hen til JF-Stat sitt formelle forslag samt at det også må ses hen til punkt 1 i tiltakene fra arbeidsgruppen.

Presidenten foreslo at han kunne påta seg å utarbeide et utkast, men styret ønsket at oppgaven ble gitt til generalsekretæren.

Vedtak: Generalsekretæren utarbeider forslag til revidert instruks. Forslaget legges frem for hovedstyret.
Frist: Et av hovedstyrets møter i januar 2021.

Juristenes Jus

Det må avholdes en generalforsamling i tråd med aksjeselskapslovgivningen i Juristenes Hus AS. På generalforsamlingen (hovedstyret) må det blant annet velges nytt styre. Styret skal iht til vedtaket på landsmøtet, bestå av tillitsvalgte, ett styremedlem med eiendomskompetanse samt generalsekretæren som skal være daglig leder for selskapet.

Vedtak: Sekretariatet forbereder og legger til rette for avholdelse av generalforsamlingen. Forslag til styremedlemmer med eiendomskompetanse sendes hovedstyret. Sekretariatet innkaller til generalforsamling så snart alt er klart.

Honorering av tillitsvalgte

Vedtak: Sekretariatet innarbeider forslag til tekst knyttet til vedtaket om honorering av tillitsvalgte i økonomihåndboken for seksjoner og foreninger. Tekstforslaget legges frem for hovedstyret til godkjenning.

Frist: Et av hovedstyrets møter i januar 2021

Håndboken gjøre lett tilgjengelig for tillitsvalgte når det er godkjent.

Resolusjon – bekjentgjøring av tillitsvalgte honorar

Vedtak: Sekretariatet setter opp en oversikt over de ulike formene for godtgjørelse samt et forslag til hvordan dette kan bekjentgjøres for medlemmene.

Resolusjon – rettssikkerhet i kommunene

Resolusjonen følges opp gjennom kommuneprosjektet.

Punktene i resolusjonen er vedtatt politikk for forbundet og kan også benyttes i andre sammenhenger.

Sak 184/20 Ekstraordinært landsmøte – rammebudsjettet

Presidenten viste til de nye dokumentene som var utarbeidet av sekretariatet og sendt styret. De videre drøftelsene om rammebudsjettet tas i de ekstraordinære styremøtene som berammes fortløpende etter behov.

Styret etterspurte tidspunktet for det ekstraordinære landsmøtet samt fristen for å sende ut innkalling og saksdokumenter.

Anders Schrøder Amundsen viste til tidligere nevnte sak om suppleringsvalg av styremedlem til kontrollkomitéen. Han ba styret om å stille seg bak forslaget om å gjennomføre suppleringsvalg og at hovedstyret fremmet saken for det ekstraordinære landsmøtet.

Vedtak: Ekstraordinært landsmøte avholdes tirsdag 15. desember kl. 15.00. Fristen for utsending av innkalling og saksdokumenter er 10 dager før møtet, ref. vedtektenes § 3-3-2. Hovedstyret fremmer saken om suppleringsvalg til kontrollkomitéen til det ekstraordinære landsmøtet. Det innkalles til ekstraordinært hovedstyremøte om rammebudsjettet fredag 27.11. kl. 15.15 – 16.15.

Sak 185/20 Arbeidsplasskonseptet
Presidenten introduserte Jan Kristian Karlsen fra Company Pulse som presenterte resultatene fra den siste arbeidsplassundersøkelsen. Den siste og tredje undersøkelsen vil bli gjennomført neste år.
Funnene kan brytes ned på seksjonsnivå og seksjonsstyrene tilbys egne presentasjoner om ønskelig.

Vedtak: Det ble ikke fattet noe vedtak i saken.

Sak 186/20 Kandidater til juryen for Akademikerprisen
Presidenten redegjorde kort for saken og foreslo at Juristforbundet skulle fremme visepresidenten som kandidat til juryen.

Vedtak: Styret sluttet seg til forslaget.
Sekretariatet sender forslaget til Akademikerne innen fristen.

Sak 187/20 Humanitært engasjement 2021
Presidenten viste til saksfremlegget og redegjorde kort for hvilke problemstillinger hovedstyret skal ta stilling til. Det fremkom noe ulike syn på omfanget av et eventuelt engasjement fra Juristforbundets side, men styret støtter forslaget om en nærmere presentasjon av prosjektet.

Vedtak: Styret støtter forslag til vedtak i tråd med saksfremlegget.
Sekretariatet avtaler tidspunkt for en presentasjon i styret så snart som mulig.
Hovedstyret ber sekretariatet om å sette opp innspill til en eventuell diskusjon.

Sak 188/20 Eventuelt
1. Styremøter våren 2021
Styret besluttet at det skal avholdes styremøter hver 14. dag med oppstart torsdag 7. januar 2021. Tidsrammen for styremøtene settes til 14.00 – 17.00.
Sekretariatet sender innkalling i outlook.

Informasjonssaker

Sak 189/20 Orientering om JUS
Generalsekretæren orienterer om status i JUS.

1.12.2020
Mette-Sofie Kjølørød