

Dato: 2.3. 2020

Protokoll fra Hovedstyremøte 2/2020

Det ble avholdt styremøte i Juristenes Hus torsdag 27. februar 2020.

Styremøtet varte fra kl. 10.00 – 16.30

Til stede

fra hovedstyret

Håvard Holm, Katrine Bratteberg, Lars Marius Heggberget, Anette Fjeld, Karoline Dystebakken, Kirsten Bleskestad (vara), Benedicte Gram-Knutsen, Sverre Bromander, Tone Helen Brodal (vara), Sondre Kristoffer Karlsen Lie og Hanne Eie Sudland.

Forfall

Tor Egil Viblemo og Wiggo Storhaug Larsen

Fra sekretariatet

Magne Skram Hegerberg og Mette-Sofie Kjølørød
Linda Engebretsen og Martin Grinde var til stede under sak 22
Gry Hellberg Munthe var til stede under sak 30
Mona Sanden Olivier var til stede under sak 31

Styret hadde ingen merknader til innkalling eller dagsorden.

Dagsorden

Sak 21/20

Presidenten og visepresidenten

Presidenten minnet om frokostmøtet om EØS-saken på Thon Conference torsdag 5. mars. Det blir paneldebatt med følgende tema: Politisk press i forvaltningen, Utdanningen må endres, Tapt tillit, Hvor smeller det neste gang?
Han orienterte videre om at Juristforbundets Tech-forum planlegger flere arrangement, herunder visningen av filmen «I human» på Cinemateket 16. mars med påfølgende debatt, mingling og tapas. Det vil også bli et frokostseminar om med tema: regulatorisk sandkasse 1. april.

Visepresidenten orienterte om ulike aktiviteter og møter hun har deltatt på siden forrige styremøte, blant annet:

- Samling av lokale nettverksledere
- Akademikernes vinterkonferanse
- Nettverksmøte i Bergen

- Karrierekveld med studentene i Tromsø

Hun orienterte også om møte med granskningsutvalget i EØS-saken hvor Juristforbundet ble inviterte av Akademikerne til å delta sammen med lederen av Akademikerne og lederen av NAV Akademikerne. Visepresidenten og lederen av JAV, Anne Opheim, deltok fra Juristforbundets side. Utvalget har bedt om at det sendes inn skriftlige innspill rundt konkrete problemstillinger.

Presidenten og visepresidenten informerte også om at det har vært gjort en vurdering av spørsmålet om habilitet knytte til EØS-saken og at det ikke anses å foreligge en aktuell habilitetsproblematikk.

Sak 22/20

Generalsekretæren

Generalsekretæren innledet kort før han ga ordet til Linda Engebretsen som redegjorde for status for Juristforbundets bank- og forsikringsavtaler. Stadig flere medlemmer benytter seg av de gode medlemstilbudene.

Linda Engebretsen viste deretter hvilke rapporter (medlemstall) som kan lages ved bruk av dataverktøyet Power BI. Seksjonene oppfordres til å melde til sekretariatet v/ Linda Engebretsen eller Martin Grinde hvilke rapporter de har behov for.

Avslutningsvis gikk hun gjennom aktuelle saker fra Marked- og Medlem før generalsekretæren fortsatte gjennomgangen pågående tiltak og prosjekter i de øvrige avdelingene.

Presentasjonen legges i Admincontrol.

Sak 23/20

Seksjonene

JF-Stat

Sverre Bromander orienterte om:

- EØS-saken tar fortsatt en del tid herunder møte med granskningsutvalget, intervjuer i «Juristen» og brev fra JAV til Kontroll- og konstitusjonskomitéen.
- JF-Stat har meldt seg på høring i Sosialkomitéen
- Seksjonen forbereder hovedtariffoppgjøret med blant annet innhenting av krav fra foreninger og tillitsvalgte. Kravene skal behandles på Tariffkonferansen 3.-4. mars. Gjennomgående juristkode er det også i år stort ønske om å få gjennomslag for. De uorganisertes lønnsmasse er en annen svært viktig problemstilling i årets oppgjør.
- Det går en del tid til møter og samtaler med medlemsforeningene. Mange foreninger har liten eller ingen aktivitet og dette ønsker seksjonsstyret å gjøre noe med. De tillitsvalgte er en viktig ressurs og det er av stor betydning at det legges best mulig til rette for at de skal kunne utøve vervet på en god måte.

JF-Privat

Tone Helen Brodal orienterte om:

- Seksjonsstyret forbereder Krakow-seminaret i slutten av mars. Hovedtema er etablering av en politisk plattform – hva opptar medlemmene og hvordan kan JF-Privat gi medlemmene det de etterspør.
- Forum for næringsdrivende planlegger et seminar i Berlin primo mai hvor EØS står på dagsorden.
- Brodal ga uttrykk for at JF-Privat er tilfreds med at CRM-systemet gir mulighet for å hente ut flere opplysninger om medlemsmassen. Det er viktig for seksjonen å vite hvor medlemmene jobber, ikke minst når styret skal jobbe med spørsmålet om

juristers verdiskaping og bidrag. Brodal etterspurte i denne sammenheng om det var mulig å innhente e-post adresser for medlemmer i konkrete områder/virksomheter, men dette ble ikke gitt helt klart svar på dette.

- Seksjonen har etablert Forum for offentlige anskaffelser.
- Forum for forsikringsjurister er under etablering.

JF-Kommune

Benedicte Gram-Knutsen orienterte om at seksjonsstyret er i prosess med flere saker, blant annet:

- Kommuneprosjektet går sakte med sikkert fremover.
- Tillitsvalgte har gitt uttrykk for at de ønsker tettere kontakt med Juristforbundet. Dette jobber seksjonen med blant annet ved at leder har planlagt en besøksrunde til flere kommuner. Det er også et uttalt mål at seksjonen skal bidra til økt lokal aktivitet og til at det etableres flere foreninger. Tromsø kommune og Troms fylkeskommune var først ut. Hun ble tatt svært godt imot og hadde en god dialog med medlemmer og tillitsvalgte. Neste kommune ut er Ålesund.
- Kurs og faglige arrangement etterspørres. Styret understreket at kurs som tilbys i Oslo-området eller andre steder i landet bør «streames», men at det også er viktig å legge en del kurs andre steder enn på sentralt Østlandsområde. Visepresidenten påpekte betydningen av at lokale arrangement også profileres på forbundets facebook side.
- Akademikerne-K har avholdt et tariffseminar i Bergen.

Avslutningsvis oppfordret hun alle som skal foreslå kandidater til årets rettssikkerhetspris, å foreslå to hvorav minst én kvinne.

JF-Dommerforeningen

Kirsten Bleskestad orienterte om:

- Styret har sendt innspill til Domstolkommisjonens rapport om Tilsynsutvalgets rolle.
- Styret har også sendt et notat til Domstolkommisjonen om dommerfullmektigordningen.
- Delutredning 1 fra Domstolkommisjonen om domstolstrukturen kan ha betydning for de berørte dommernes arbeidshverdag. Styret arbeider med et notat om eventuelle arbeidsrettslige sider ved strukturendringene.
- Styret har igangsatt et prosjekt for å øke medlemstallet i seksjonen.
- Styret i Dommerforeningen har gitt en anbefaling til Domstoladministrasjonen om å stanse overføringen av EØS-midler til Polen.
- DA har ikke fulgt opp arbeidstidsundersøkelsen fra høsten 2018 som viste at dommere i gjennomsnitt jobber 25% mer enn avtalt arbeidstid. Styret har besluttet å ta tak i denne saken overfor DA.

JF-Student

- Seksjonen hadde årsmøtet i månedsskifte januar-februar og nytt styre ble konstituert. Alle verv og deltagelse i grupper ble fordelt på styremedlemmene. Oversikten legges i Admincontrol.
- Det nye styret har utarbeidet en handlingsplan med blant annet følgende punkter: Synlighet på fakultetene, flere stands, etablere gode planleggingsrutiner for studentarrangement og flere medlemmer i fakultetsstyrene. Av politiske saker ble

nevnt: synlighet av mangfoldet i arbeidsmarkedet, bedre studieordninger der det er nødvendig og beskyttelse av juristtittel.

- Styret hadde stand på ALD i Oslo
 - Styret har arrangert karriereskveld i Tromsø
 - Det planlegges gjennomføring av manuduksjoner ved alle fakultetene.
 - Det har vært avholdt et møte med Elsa Norge for blant annet å planlegge Rettssikkerhetsdebatter ved alle fakultetene.
- Benedicte Gram-Knutsen oppfordret studentene til å bruke ressursene som finnes i hovedstyret og seksjonene. Styret sluttet seg til oppfordringen.

Sak 24/20 Rapport fra styringsgruppen IT/web

Presidenten orienterte styret om at han ikke har vært i kontakt med styringsgruppen, men at han har snakket med prosjektlederen for app-prosjektet, Pascual Strømsnes, som kommer på neste hovedstyremøte for å presentere appen. Sekretariatet har påbegynt arbeidet med å utarbeide en kontrakt mellom Strømsnes og Juristforbundet. Utkastet vil bli fremlagt på neste styremøte.

Presidenten og generalsekretæren inviterer styringsgruppen til et avklaringsmøte innen neste hovedstyremøte.

Sak 25/20 Orientering om aktuelle høringer

Presidenten viste til oversikten over innkomne høringer og spurte om det var merknader til oversikten, men det fremkom ingen synspunkter.

Sak 26/20 Organisasjonspolitisk drøfting - saker i Akademikernes styre

Presidenten innledet kort om årsaken til at saken var satt på dagsorden. Hovedstyrets forberedelse av saker som skal behandles i Akademikernes styre, vil variere avhengig av sakstype. Styret ba sekretariatet om å legge alle innkallinger til Akademikernes styremøter fortløpende i Admincontrol. Alle styremedlemmene oppfordres til på følge med på agendaen til Akademikernes styremøter. Presidenten setter saker av betydning på dagsorden på hovedstyremøtene.

Vedtaksaker

Sak 27/20 Protokoll fra hovedstyremøte 1/2020

Utkast til protokoll ble sendt styret 28.1.
Innsendte merknader ble godkjent som foreslått.

Forslag

til vedtak: Protokollen godkjennes med de endringer som ble vedtatt i styremøtet.

Sak 28/20 Godkjenning av økonomihåndboken for seksjoner og foreninger

Presidenten redegjorde kort for tidligere behandling av økonomihåndboken i styret. JF-P hadde i forkant av møtet påpekt overfor sekretariatet at omtalen av privatseksjonens praksis i vedlegg 1 må oppdateres. Dette utføres.

- Forslag til vedtak:** Økonomihåndboken for seksjoner og foreninger godkjennes i tråd med forslaget.
- Sak 29/20** **Rådsmøte i Akademikerne**
Presidenten informerte kort om innholdet i e-posten fra tidligere generalsekretær i Akademikerne. Det er ikke satt en endelig frist for å sende inn saker til Akademikernes rådsmøte. Styret drøftet kort eventuelle saker, herunder muligheten for å foreslå at det utformes en politisk uttalelse om betydningen og verdien av tillitsvalgtes arbeid.
- Vedtak:** Seksjonene melder inn eventuelle forslag til saker til sekretariatet innen 2 måneder.
- Sak 30/20** **Innspill til partiprogrammene**
Presidenten innledet med å informere om at det ikke ble tatt sikte på en siste behandling av saken på innværende styremøte.
Gry Hellberg Munthe redegjorde deretter nærmere for de innsendte forslagene fra JF-Stat, JF-Kommune og JF-Privat i siste høringsrunde og skisserte hvilke hovedpunkter det var behov for at styret tok nærmere stilling til.
Styret diskuterte konkrete problemstillinger, herunder salærsats og inntektsgrense, juridisk kompetanse i kommunal sektor, klart lovspråk og oppfølging av ulike NOU'er, samt videre prosess. Presidenten og visepresidenten avklarer med Gry Hellberg Munthe hvilke dokumenter som bør foreligge til neste styremøte. Det er ønskelig at det utformes konkrete problemstillinger som styret skal ta stilling til. Saken vedtas endelig på styremøtet i april.
- Vedtak:** Alle innspill og forslag sammenfattes i ett dokument og legges frem på neste styremøte.
- Sak 31/20** **Tildeling av mastergradsstipend for våren 2020**
Mona Sanden Olivier informerte om prosessen knyttet til behandlingen av søknadene og hvilke kriterier som er vektlagt. Styret ga uttrykk for at det var gjort en grundig jobb fra sekretariatets side og at styret sluttet seg til innstillingen. Det er ønskelig med god profilering av tildelingen.
- Vedtak:** Hovedstyret slutter seg til innstillingen fra sekretariatet.
- Sak 32/20** **Arbeidsgruppe – godtgjørelse/honorering**
Presidenten redegjorde kort for sakens bakgrunn og minnet blant annet om at en av årsakene til at arbeidsgruppen ble nedsatt var for å vurdere eventuell innføring av generell honorering. Hvilke godtgjørelser som omfattes av begrepet generell honorering, defineres nærmere av arbeidsgruppen. Det ble presisert at oppdraget som gis arbeidsgruppen utelukkende omhandler honorering i snever forstand. Styret drøftet deretter forslag til mandat. Det tas inn mindre endringer teksten som omhandler bakgrunnen for arbeidsgruppen. Det ble videre fremsatt ønske om at sekretariatet skal tilby kompetanse og veiledning i prosjektarbeid.
- Vedtak:** Det tas inn i mandatet at arbeidsgruppen skal velge en leder og at det skal gis en statusrapport til styret i slutten av juni 2020. Mandatet godkjennes for øvrig i tråd med forslaget.

- Sak 33/20** **Forespørsel om opprettelse av egen seksjon for pensjonister og/eller etablering av pensjonistgruppe på Vestlandet**
Presidenten informerte om henvendelsen fra medlemmet og minnet kort om tilsvarende forespørsel som ble grundig behandlet i hovedstyret høsten 2018.
- Styret sluttet seg til saksfremlegget fra sekretariatet og forslag til vedtak.
- Vedtak:** Styret støtter forslag til vedtak.
- Sak 34/20** **Vedtektsendringer – JF-Student**
Leder av JF-Student redegjorde for forslag til vedtektsendringer.
- Vedtak:** Vedtektene godkjennes i tråd med forslaget.
- Sak 35/20** **Planlegging av styresamling i Trondheim**
Presidenten la frem foreløpige rammer og planer for styresamlingen i Trondheim 15.-17. juni. Det legges opp til en tredeling slik at presidenten og visepresidenten disponerer mandag 15. til møtevirksomhet, tirsdag 16. legges det opp til at et samlet styre møter eksterne samarbeidspartnere, foreninger, virksomheter, tillitsvalgte el og at det avholdes ordinært styremøte onsdag 17. juni.
Forslag til aktuelle treffpunkt imøteses.
- Vedtak:** Presidenten og visepresidenten jobber videre med planleggingen av samlingen i Trondheim.
- Sak 36/20** **Fastsetting av styremøter høsten 2020**
Sekretariatet hadde lagt frem forslag til tidspunkt for styremøter og styresamling høsten 2020.
- Vedtak:** Tidspunkt for styremøter vedtas i tråd med forslaget.
- Sak 37/20** **Eventuelt**
1. Kandidat til sjefskurs nr. 25 ved Forsvarets Høgskole
Styret diskuterte forslag til kandidat som var fremmet av JF-Stat. Øvrige kandidater ble også vurdert.
- Vedtak:** Juristforbundet fremmer ikke forslag til kandidat overfor Akademikerne.
- 2. Spørsmål om partshjelp**
Presidenten viste til saksfremlegget fra Advokatkontoret som redegjør for saken. Styret støtter at saken om arbeidstid i flere sammenslåtte kommuner bringes inn for Arbeidsretten. Det er ønskelig med en nærmere redegjørelse for hvorfor vi går inn som partshjelper og ikke som egen part.
- Vedtak:** Hovedstyret slutter seg til forslaget om at Juristforbundet skal erklære partshjelp og at denne utøves ved å gi fullmakt til Akademikerne.

3. Forberedelse av saker til Landsmøtet

Anette Fjeld foreslo at det settes opp en matrise inkl. status over saker som hovedstyret har fått i oppdrag å utføre av landsmøtet i 2018 og det ekstraordinære landsmøtet i 2019.

Sekretariatet opplyste at det allerede er satt en sak på dagsorden til hovedstyrets møte i mars som dreier seg om hvilke saker som skal forberedes overfor landsmøtet 2020.

Vedtak: Styret sluttet seg til forslaget.

4. Beredskap mtp barnevernssaker

Lars Marius Heggberget påpekte overfor hovedstyret at det vil bli fokus på ulike problemstillinger knyttet til barnevernet og barns rettigheter i tiden som kommer og at Juristforbundet bør ha en beredskap i forhold til dette.

Det ble ikke fattet noe vedtak i denne saken.

Informasjonssaker

Sak 38/29

Informasjon fra JUS

Generalsekretæren informerte om at det har vært avholdt konstituerende møte i det nye styret i JUS. Lederrollen forvaltes av Advokatforeningen i denne perioden.

Det jobbes fortsatt med å få inn flest mulig samtykker, ref. GDPR.

Styrereferatene sendes hovedstyret så snart de er godkjent.

2/3/20

MSK