



**JURIST**  
FORBUNDET

**Juristenes Hus**  
Kristian Augusts gate 9  
0164 Oslo

**T:** 40 00 24 25  
**E:** juristforbundet-post@jus.no  
**W:** www.juristforbundet.no

Til hovedstyret i Norges Juristforbund  
Revisorer Kjetil Andersen og Øystein Olsrud  
JUS v/daglig leder  
Seksjonsstyrene

Dato 1. sept. 2014

**Protokoll  
fra  
styremøte 06/2014**

Det ble avholdt hovedstyremøte i Juristforbundet tirsdag 28. august kl. 10.00, Juristenes Hus, Lillevik.

Tilstede:

Fra hovedstyret: Curt A. Lier, Erik N. Warberg, Michael Rummelhoff, Susanne Eliassen, Frank Grønås, Daniel Furió Fundingsrud, Christian Zimmermann, Lucie Christensen Berge, Trine Standal, Vegard Lauvdahl og Ingjerd Thune (første del av møtet).

Fra sekretariatet: Magne Skram Hegerberg og Erik Graff. Britt Solstad under sakene 59 og 60. Ragnhild Bø Raugland og Arild Jebsen under sak 69.

Presidenten ledet møtet.

Dagsorden:

**Sak 56/14 Konferanse for topp tillitsvalgte - bachelorsaken**

Presidenten orienterte. Konferansen er avlyst grunnet lav påmelding. Det ble videre orientert om tilbakemeldinger på bachelornotatet som hovedstyret har sendt ut til medlemsforeninger og medlemsgrupper. Av dem som har meldt inn synspunkter er det liten støtte for å rekruttere bachelorkandidater til forbundet.

**Vedtak:** Det tas til etterretning at konferansen avlyses.

Styret fremmer ikke forslag til endring av regler for medlemskap på representantskapsmøtet i november. Hovedstyret utarbeider et notat om bachelorspørsmålet, og representantskapsmøtet orienteres om hovedstyrets vurderinger.

**Sak 57/14      Protokoll fra hovedstyremøte 5/2014**

Godkjent protokoll fra styremøte 5/2014 var vedlagt.

**Vedtak:**      Protokollen tas til etterretning.

**Sak 58/14      Organisasjonspolitisk og driftsmessig oppfølging**

Arendalsuken

Presidenten kommenterte aktuelle organisasjonspolitiske saker og egen aktivitet siden sist. Det ble orientert om hva som står på agendaen videre fremover. Nevnt ble blant annet:

- Arendalsuken ble gjennomført på en utmerket måte. Stor tilslutning til forbundets arrangement, og godt samarbeid blant annen med JURK. Til neste år er det særlig viktig å komme tettere på de rikspolitiske deltakerne.
- Utdeling av rettssikkerhetsprisen  
Utdeling av rettssikkerhetsprisen har skapt reaksjoner i enkelte medlemsgrupper. Det er varslet mulige mottiltak fra medlemmene i UNE.

**Vedtak**      Det legges opp til et medlemsmøte i UNE der aktuelle problemstillinger diskuteres og avklares.

På sikt legges det opp til at presidenten, som representant for forbundet, går ut av juryen for rettssikkerhetsprisen. Juryen bør være en selvstendig fagjury.

Valg til Akademikernes ulike organ

Spørsmål om valg til ulike verv- og posisjoner i Akademikerne ble tematisert med utgangspunkt i at det er fremmet nye kandidater til flere posisjoner. Christian Zimmermann forlot møtet under behandling av saken jf. tidligere varsling av inhabilitet.

Rikke Ringsrød er tidligere fremmet som kandidat til vervet som leder av Akademikerne-S, og Curt A. Lier er foreslått som styremedlem i Akademikernes styre.

**Vedtak**      Curt A. Lier fremmes som kandidat til vervet som nestleder i Akademikerne.

Presidenten, sammen med leder for seksjon K og S, gis fullmakt til å håndtere situasjonen rundt valgene i akademikersystemet. Om Juristforbundets kandidat til ledervervet i Akademikerne-S eventuelt skal trekkes, besluttet av utvalget. Ved uenighet i utvalget gjelder alminnelig flertall.

Forsvarets høgskole

Det ble orientert om invitasjon til sjefskurs ved Forsvarets Høgskole og tilsvarende informasjonskurs. Hovedstyremedlemmer som ønsker å være kandidat til informasjonskurset, gis mulighet til å melde inn sitt kandidatur direkte til Akademikerne.

Generalsekretæren orienterte om løpende drift i sekretariatet, personalsituasjonen og aktuelle prosjekter og tiltak som håndteres av sekretariatet.

#### Forhandling om bank- og forsikringsavtale

Arbeidet med bank- og forsikringsavtalene i regi av Akademikerne går etter planen. Prosessen har vært avklarende, og valg av samarbeidsparter kan bli enklere enn først antatt. Et felles anbefalt råd fra forhandlingsutvalget i Akademikerne vil foreligge i løpet av kort tid.

**Vedtak:** Orienteringen tas til etterretning av styret. Generalsekretæren har nødvendige fullmakter til å sluttforhandle på vegne av Juristforbundet og til å velge aktuelle kandidater i samråd med hovedstyrets merkantile utvalg. Hovedstyret informeres om prosessen.

#### Øvrig informasjon

- Det planlegges to medlemsundersøkelser i løpet av høsten. En vil rette seg mot nyutdannede medlemmer som er tidlig i yrkeskarrieren. Studentmedlemmene vil være målgruppe for den andre.
- Juristdagen gjennomføres 13. september. Arrangementet gjennomføres denne gangen i ca. 20 byer.
- Arbeidet med advokatlovutvalget prioriteres av Juristforbundet-Privat og er viktig for hele forbundet. Det kan være aktuelt å forsterke sekretariatets bistand til utredningsarbeid og organisasjonspolitisk oppfølging gjennom avsetning av en særlig ressurs. Dette tenkes finansiert innen rammen av JF-Privats budsjett.
- Det arbeides med å miljøsertifisere sekretariatet.
- Krav fra tidligere ansatt i forbindelse med avslutning av arbeidsforholdet er avsluttet med enighet.
- Muligheten for å videreutvikle det driftstekniske samarbeidet mellom akademikerforeningene vil bli tematisert i tiden fremover.

#### **Sak 59/14      Regnskap første halvår**

Regnskap for første halvår var sendt styret. Sekretariatet ga utfyllende opplysninger og orienterte samtidig om kontingentinnbetalingen for andre halvår. Justert prognose etter første halvår med forslag til justeringer ble lagt frem og diskutert.

Styret påpeker betydningen av kostnadsbevissthet og kontroll med kostnadssiden.

**Vedtak:** Regnskap etter første halvår tas til orientering. Ny justert prognose etter første halvår godkjennes.

#### **Sak 60/14      Overgang til avtalegiro/e-faktura som betalingsform for kontingent**

Utarbeidet plan for økt bruk av avtalegiro som betalingsform for kontingent ble lagt frem. E-faktura tenkes som alternativ løsning for de som ikke er på avtalegiro. Andelen som benytter seg av avtalegiro, er allerede høy, men det skal arbeides for at denne blir foretrukket av den store majoriteten.

**Vedtak:** Styret slutter seg til skissert forslag og fremdriftsplan.

**Sak 61/14      Tilbakemelding fra desisjonskomiteen**

Desisjonskomiteen har behandlet og fastsatt forbundets regnskap i henhold til forbundets vedtekter. Innspill fra komiteen ble videreformidlet til hovedstyret. Komiteen har behov for relevant informasjon, og denne kan forsterkes ved etablering av møteplasser og kommunikasjonskanaler til sekretariatet.

**Vedtak:**      Sekretariatet og desisjonskomiteen avholder et felles arbeidsmøte i forbindelse med gjennomgangen av regnskapet der desisjonskomiteen gis all relevant informasjon.

Hovedstyret ber om at all korrespondanse mellom sekretariatet og desisjonskomiteen gjøres kjent for styret når desisjonskomiteen melder tilbake til hovedstyret.

**Sak 62 /14      Foreløpig rapport fra utvalg som arbeider med styringsdokumenter for hovedstyret, president og generalsekretær**

Utvalgslederen orienterte om arbeidet og de erfaringene man har innhentet under veis i arbeidet. President, generalsekretæren og styremedlemmer ga foreløpige tilbakemeldinger på de skisserte forslagene.

**Vedtak**      Utvalget tar tilbakemeldingene til etterretning. President, styremedlemmer og generalsekretær bes om å oversende supplerende kommentarer til utvalget i løpet av torsdag 4. september. Bearbejdede forslag legges frem på hovedstyremøtet 27. oktober.

**Sak 63/14      Policynotat - midlertidig ansettelse og aktuelle endringer i Arbeidsmiljøloven**

Det forelå forslag til policyskriv om midlertidig ansettelse. I tillegg hadde styret fått oversendt et arbeidsdokument fra Akademikerne som beskriver flere aktuelle endringer i Arbeidsmiljøloven med utkast til ytringer. Styret konstaterte at forbundet har et avklart syn på de viktigste problemstillingene som reises. Dette bør spilles inn i brev som sendes til Akademikerne. Utkast til høringssvar fra Akademikerne er så langt i prosessen mer liberalt på enkelte punkter enn JFs standpunkter. Dette gjelder særlig bestemmelsene om arbeidstid hvor JF har et mer konservativt syn enn de øvrige foreningene i Akademikerfelleskapet. Sekretariatet bes om å videreføre arbeidet med forbundets innspill til Akademikerne.

**Vedtak:**      Sekretariatets oppsummerende tilbakemelding til Akademikerne på de foreslåtte endringene i Arbeidsmiljøloven sendes hovedstyret på e-mail før de formidles til Akademikerne. Styret gis kort frist til å kommentere. Presidenten håndterer eventuell uenighet på styrenivå.

Utkast til policyskriv om midlertidig ansettelse godkjennes med mindre det reises innvendinger fra styret. Eventuelle kommentarer sendes innen samme frist som settes for generelle kommentarer på forslag til endringer i Arbeidsmiljøloven.

**Sak 64/14      Forberedelse til representantskapsmøtet 19. november**

Sekretariatet la frem utkast til kjøreplan for representantskapsmøtet 19. november. Det ble i tillegg bedt om fullmakt til å avklare ulike administrative spørsmål. Det skal utarbeides forslag til toårsmelding, justert prinsippprogram og forslag til vedtektsendringer. Skissering av mandat for organisasjonspolitisk utvalg skal utarbeides. I tillegg skal det legges frem et

rammebudsjett med kontingentvedtak for neste periode. Disse sakene vil bli behandlet på styremøtene i september og oktober. Organisasjonspolitiske innslag tenkes lagt inn i presidentens åpningstale.

Styret ønsker å holde muligheten åpen for en raskere behandling av eventuelle forslag til endringer i etterkant av organisasjonsutvalgets rapportering. Styret har en intensjon om at eventuelle forslaget kan behandles på et ekstraordinært representantskapsmøte i løpet av 2015 eller første del av 2016.

**Vedtak:** Representantskapsmøtet gjennomføres som foreslått i utkast til dagsorden.

Intensjonene om et ekstraordinært representantskapsmøte i neste periode tydeliggjøres.

**Sak 65/14 Justering i seksjonsvedtekter JF-Dommerforeningen**

Dommerforeningen har endret sine vedtekter. Etter forbundets vedtekter skal disse godkjennes av hovedstyret før de kan implementeres.

**Vedtak:** Justerte vedtekter for JF-Dommerforeningen godkjennes.

**Sak 66/14 Juristforbundet 50 år i 2016**

Styret ønsker en bred markering og ser for seg et opplegg med faglig tyngde. Rettssikkerhet vil bli et sentralt begrep i de faglige innslagene. Det bør legges opp til flere begivenheter gjennom året.

**Vedtak:** Sekretariatet utarbeider en skisse for gjennomføring av 50-års jubileet basert på styrets innspill.

**Sak 67/14 JUS – godkjenning av vedtektsendringer**

Justerte vedtekter for JUS var vedlagt. Det er gjort mindre og primært redaksjonelle endringer i vedtektene. Etter § 9 i vedtekter for JUS må endringer godkjennes av hovedstyrene i Juristforbundet og Advokatforeningen før de settes i kraft. Referat fra siste styremøte ettersendes hovedstyret når det foreligger.

**Vedtak:** Hovedstyret godkjenner foreslåtte endringer av vedtektene.

**Sak 68/14 Nytt fra seksjonene**

JF-Student

Styremøte er nylig avholdt. Bachelorsaken ble inngående drøftet. Muligheten for å samarbeide med studentseksjonene i andre akademikerforeninger undersøkes. Det legges opp til at studenter ved høyskolene som tilbyr bachelorgrad skal kunne møte i studentstyret. For øvrig har fakultetet i Bergen lansert et studietilbud på masternivå som bygger på avlagt bachelorgrad. Vervearbeidet går bra alle steder. Styret har engasjert seg i debatt om karakternivå på masteroppgaver.

### JF-Privat

Advokatlovutvalget og det oppfølgende arbeidet rundt dette, er den viktigste saken for Privat, og prosessen får mye oppmerksomhet. Styremøte der presidenten var til stede er avholdt.

### JF-Kommune

Styremøte er nylig avholdt. Årsmøte i Bodø 16-17 oktober er under planlegging. Kommunesammenslåing er aktuelt faglig tema.

### JF-Stat

Styremøte er nylig avholdt. Årsmøtet er lagt til 16. oktober i Oslo. Det arbeides med en endring i seksjonens vedtekter. Evaluering av tariffoppgjøret er gjennomført i regi av Akademikerne. Styret prioriterer løpende kontakt med medlemsforeninger. Det er avlevert to høringssvar fra berørte medlemsforeninger.

Dommerforeningen var ikke til stede under orienteringene.

### **Forslag til vedtak:**

Tas til orientering.

### **Sak 69/14**

#### **Eventuelt**

#### Sak fra HUB

Beslutning fra HUB var anket inn til hovedstyret fra det aktuelle medlemmet. HUB hadde avvist anbefaling fra sekretariatet om å ta saken til rettsapparatet. Etter gjeldende regler ble saken behandlet i samlet hovedstyret. Sekretariatet orienterte om saken og begrunnet sin anbefaling om å gå til rettslige skritt. Saken ble inngående diskutert.

Uavhengig av den konkrete saken ser hovedstyret behov for en gjennomgang av samarbeidet mellom HUB og Advokatkontoret og foreslår et det legges opp til et arbeidsseminar på et egnet tidspunkt

### **Vedtak:**

Vedtak fra HUB opprettholdes.

#### Støtte til pågående streik i undervisningssektoren

Det ble foreslått at forbundet burde markere støtte til Lektorlaget som er i aktiv konflikt.

### **Vedtak:**

Presidenten følger opp og avgir en hilsen fra Juristforbundet

Oslo, 1. september 2014

Erik Graff  
referent