



JURIST  
FORBUNDET

Dommerforeningen

## Retningslinjer for Dommerforeningens fagutvalg

Disse retningslinjene gjelder fagutvalgenes behandling av hørings saker vedrørende lovforslag og forskrifter samt behandlingen av andre saker som behandles av utvalgene av eget tiltak eller gjennom henvendelser fra Dommerforeningens styre. Retningslinjene erstatter tidligere retningslinjer av 18. august 2008. Dommerforeningen har i tillegg utarbeidet egne retningslinjer for oppnevning av deltakere til fagutvalgene.

### 1. Oppnevning av fagutvalg

Styret i Dommerforeningen har ansvaret for å organisere faste fagutvalg. Deltakere i utvalgene oppnevnes av styret i Dommerforeningen i samsvar med vedtatte retningslinjer. Oppnevningen gjelder inntil videre, under forutsetning av at utvalgsmedlemmet har ordinær stilling. Når medlemmet fratrer ordinær stilling, fratrer det også fagutvalget. Alle utvalg skal ha en leder som utpekes av deltakerne i det enkelte utvalg.

### 2. Koordinator for fagutvalgene

Styret i Dommerforeningen oppnevner en koordinator som skal fungere som bindeledd mellom utvalgene og styret.

### 3. Oversendelse av hørings saker

Hørings saker oversendes de enkelte utvalg fra Dommerforeningens sekretariat (Norges Juristforbund) uten forutgående styrebehandling. I oversendelsen ligger det ikke noe standpunkt til om vedkommende fagutvalg bør avgi uttalelse eller ikke. Når utvalgene skal velge hvilke hørings saker det skal gi uttalelse i, vil det være naturlig legge å vekt på om forslaget reiser spørsmål av betydning for rettssikkerheten, domstolenes stilling eller dommernes yrkesmessige interesser.

### 4. Høringsuttalelsene

Fagutvalgenes høringsuttalelser skal normalt utarbeides i utvalgets navn, med oversendelse direkte til den aktuelle høringsinstansen. Fagutvalgene må samtidig sende en kopi av uttalelsen til Dommerforeningens sekretariat (Norges Juristforbund) og til koordinator for fagutvalgene. Utvalgets leder er ansvarlig for organisering av arbeidet innad i fagutvalget samt for utsendelse av høringsuttalelser.

Det kan være aktuelt at saken behandles av styret i Dommerforeningen, særlig hvis en hørings sak reiser spørsmål av stor prinsipiell betydning, eller angår forhold som er av grunnleggende betydning for domstolene eller dommerne. Koordinator for fagutvalgene vil i så fall gi det aktuelle fagutvalget beskjed om at saken skal styrebehandles, og herunder avklare om utvalget skal utarbeide et forslag til uttalelse eller gi synspunkter på aktuelle problemstillinger mv. Utvalgene bør for sin del gjøre koordinator oppmerksom på problemstillinger som kan være egnet for behandling av styret.

Hver enkelt høringsuttalelse vil bli gjort allment tilgjengelige på hjemmesidene til Den norske Dommerforening, under [www.juristforbundet.no/dommerforeningen](http://www.juristforbundet.no/dommerforeningen), hvis ikke annet avtales med koordinator for fagutvalgene.

5. **Faglig forum**  
Fagutvalgene kan ta opp saker av eget tiltak eller bli bedt om å avgi uttalelse om saker som behandles av Dommerforeningens styre. Fagutvalgene vil da ha funksjon som et faglig forum i foreningen.
  
6. **Annet rettspolitisk arbeid**  
Styret i Dommerforeningen vil oppfordre medlemmene i utvalgene til å delta offentlig med faglige og rettspolitiske synspunkter. Utvalgsmedlemmene må være oppmerksom på at en i så fall deltar på egne vegne og ikke som representant for Dommerforeningen.  
  
Dersom fagutvalget mener det er behov for regelendringer eller nye regler, bør det vurderes å fremsette forslag om dette gjennom Domstoladministrasjonens faste regelutvalg. Det vil her være naturlig å drøfte dette med koordinator for fagutvalgene for å avklare om saken først bør behandles av styret i Dommerforeningen.
  
6. **Utgifter ved utvalgsarbeid**  
Verv som utvalgsmedlem er ubetalt i likhet med andre verv i Dommerforeningen. Dekning av eventuelle utgifter til reise, kost og leie av lokale mv. krever forhåndsgodkjenning av styret eller styreleder i Dommerforeningen.